

Commissie rechtsbescherming
p/a secretariaat
afdeling BJC

Datum : 17 JULI 2018
Documentnr. : 2018-045.023/29/A.46
Dossiernummer : K10672
Behandeld door : A. Sibma
Telefoonnummer : (050)7527212
Antwoord op : uw brief van 25 juni 2018
Bijlage : -
Onderwerp : Jaarverslag Commissie rechtsbescherming 2017

Geachte voorzitter en leden van de Commissie rechtsbescherming,

Bij brief van 25 juni 2018 heeft u uw jaarverslag over 2017 aan ons toegezonden, waarvoor hartelijk dank. U heeft dit verslag op 6 juni 2018 toegelicht aan de commissaris van de Koning. Met deze brief reageren wij op uw aanbevelingen.

Afhandeltermijn bezwaarschriften

Uit het jaarverslag blijkt dat wij minder vaak een tijdig besluit nemen op een bezwaarschrift. In reactie op uw vorige jaarverslag hebben wij aangegeven het van groot belang te achten dat bezwaarmakers snel een goede beslissing op hun bezwaarschrift krijgen. Het liefst binnen de wettelijke termijn van 12 weken en als dat niet mogelijk is binnen de termijn van 18 weken. Wij stellen het op prijs dat u overeenkomstig ons verzoek daartoe in uw jaarverslag 2017 nadere informatie over de handelstermijn heeft opgenomen. Uit die informatie blijkt dat het ons veel tijd kost om - nadat u advies heeft uitgebracht - tot een besluit op bezwaar te komen. Wij zullen, overeenkomstig uw suggestie, versnelling aanbrengen in het besluitvormingsproces door de portefeuillehouder te mandateren het besluit op bezwaar te nemen. Dit mandaat geldt als u ons heeft geadviseerd het bezwaarschrift niet-ontvankelijk of ongegrond te verklaren. Als het primaire besluit niet in mandaat is genomen, is het juridisch gezien niet mogelijk de portefeuillehouder in mandaat te laten beslissen. In die gevallen zullen wij - bij een advies tot niet-ontvankelijk- of ongegrondverklaring - versnelling aanbrengen in ons interne proces van afstemming. Wij hopen dat met deze maatregelen meer bezwaarschriften binnen de wettelijke termijn worden afgedaan.

Informatie over (hoger)beroepsprocedures

U geeft aan dat u graag informatie ontvangt over (hoger) beroepsprocedures in verband met zaken waarover uw commissie heeft geadviseerd, omdat u zo overzicht kunt houden in samenhangende zaken en om te kunnen leren van het rechterlijk oordeel. Met u zijn wij van mening dat deze informatie relevant is. Wij zullen afspraken maken met de postregistratie om ervoor te zorgen dat van stukken van gerechtelijke instanties een afschrift aan uw secretariaat wordt gestuurd. Daarnaast vragen wij aan onze ambtelijke organisatie aandacht voor een goede informatie-uitwisseling met uw secretariaat hierover.

Aanbevelingen 2015/2016

Ten aanzien van de aanbevelingen die in uw vorige jaarverslag zijn gedaan, merken wij nog graag het volgende op. De drie aanbevelingen uit uw jaarverslag 2015/2016 hadden allemaal betrekking op subsidieverstrekking. U gaf ons in overweging de formele grondslag van het toetsingskader voor structurele cultuursubsidies tegen het licht te houden. Inmiddels is door vaststelling van de Kaderverordening en Procedureregeling subsidies provincie Groningen aan deze aanbeveling tegemoet gekomen. De beide andere aanbevelingen hadden

betrekking op de communicatie en dienstverlening aan aanvragers. In het kader van het project voor het optimaliseren van het subsidieproces en de ontwikkeling van een provinciaal subsidieteam wordt hieraan aandacht besteed.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Wij danken u hartelijk voor uw inzet en deskundige advisering de afgelopen en komende periode. Deze brief zenden wij in afschrift aan Provinciale Staten ter kennisname.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Groningen:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

, voorzitter.

, secretaris.