



Handboek investeringsregeling voor micro-mkb'ers met schadeherstel- en versterkingsopgaven

Derde openstelling – 14 juli 2026 tot 14 oktober 2026



MKB
programma

H E R S T E L
NU BEGUN

Inhoudsopgave

1.1	Introductie	2
2	Doelgroep	3
2.1	Basisvoorwaarden	3
2.2	Erkende aardbevingsschade buiten postcodegebied	4
2.3	Verplaatste onderneming na 06-11-2020	5
3	Subsidiabele activiteiten	6
4	Hoogte van de subsidie	7
4.1	Maximale subsidiebedrag	7
4.2	Rekenvoorbeelden	7
5	Algemene aandachtspunten	10
5.1	Per bedrijf één subsidie	10
5.2	Eén project	10
5.3	Geen terugwerkende kracht	10
5.4	Alleen bedrijfsmatige investeringen subsidiabel	10
5.5	Desinvestering	10
5.6	Vergunningen	11
5.7	Deadline afronding project	11
5.8	Bibob-procedure	11
6	Aanvraag, behandeling en bezwaar	12
6.1	Aanvraag voorbereiden	12
6.1.1	Stap 1: project uitwerken	12
6.1.2	Stap 2: Investeringsplan maken	12
6.1.3	Stap 3: Documenten	13
6.2	Aanvraag indienen	14
6.3	Behandeling en bezwaar	15
7	Contact	16
	Bijlage 1: Mkb-programma en doel Investeringsregeling	17
	Mkb-programma	17
	Investeringsregeling	17

1.1 Introductie

In dit handboek leggen we de *Investeringsregeling voor micro-mkb'ers met schadeherstel- en versterkingsopgaven* (hierna: de Investeringsregeling) uit. Hierin vindt u alle informatie die u nodig heeft om een aanvraag in te dienen. Bijvoorbeeld voor welke doelgroep de regeling geldt, welke documenten wij nodig hebben voor het verwerken van uw aanvraag en welke andere informatie u moet aanleveren.

Ook beschrijven we onze werkwijzen en geven we uitleg over verschillende situaties die zich kunnen voordoen. Tenslotte leest u in dit handboek wat u na afloop van het indienen van uw aanvraag kunt verwachten van de provincie Groningen.

Zoekt u meer informatie over het Mkb-programma en het doel van deze regeling? In de bijlage van dit handboek en op mkbprogramma.nl kunt u verder lezen over dit onderwerp.

2 Doelgroep

2.1 Basisvoorwaarden

U komt in aanmerking voor de subsidie als u aan de volgende voorwaarden voldoet:

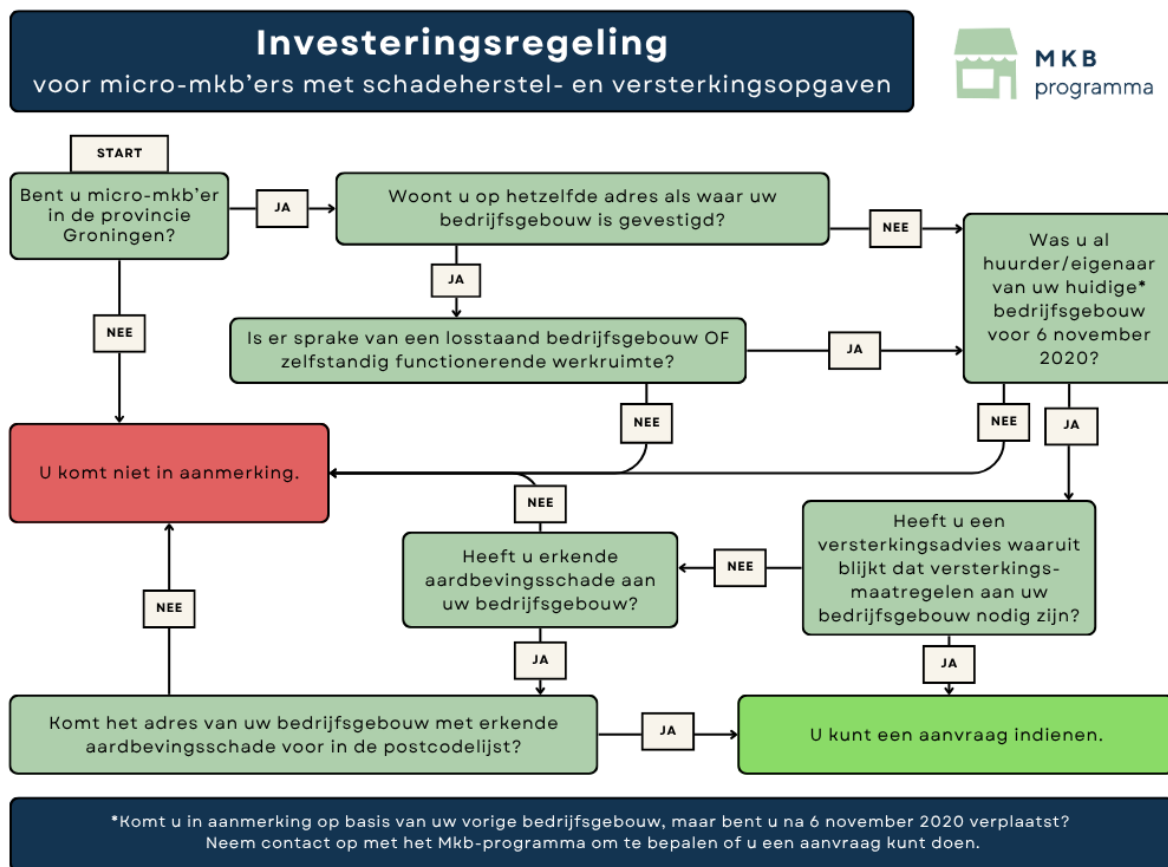
1. U bent micro-ondernemer met een bedrijfsgebouw in de provincie Groningen;
 - a. Een micro-ondernemer is een ondernemer met minder dan tien fte (in het laatst afgesloten boekjaar) en een jaarbalans of -omzet van minder dan 2 miljoen euro.
 - i. Let op: soms maakt een onderneming onderdeel uit van een groter concern of een geheel van ondernemingen (bijvoorbeeld bv/mts/vof met persoonlijke ondernemingen van de maten/vennoten). In dat geval moet de berekening van de jaarbalans, jaaromzet en fte op geconsolideerd niveau plaats vinden. Bij een bv-structuur kunt u de meest recente geconsolideerde jaarcijfers gebruiken en bij een mts of vof gebruikt u de geconsolideerde/samengestelde cijfers van de mts of vof en uw persoonlijke ondernemingen. De jaarcijfers (enkelvoudig, geconsolideerd/samengesteld) dient u mee te sturen bij de aanvraag.
 - ii. Let op: twee categorieën ondernemingen zijn uitgesloten, namelijk:
 1. Ondernemingen die in aanmerking komen voor de Maatwerkregeling van het Agroprogramma.
 2. Ondernemingen die meer dan 5% van hun inkomsten genereren met sponsorgelden, exploitatiesubsidies of lidmaatschapsgelden en contributies komen niet in aanmerking. Dit wordt beoordeeld aan de hand van de door u aangeleverde jaarcijfers.
2. Uw bedrijf is op 6 november 2020 of eerder actief in het huidige¹ bedrijfsgebouw op 6 november 2020 of eerder;
3. U heeft:
 - a. Een versterkingsadvies voor uw bedrijfsgebouw waaruit blijkt dat versterkingsmaatregelen aan uw bedrijfsgebouw nodig zijn;Of
 - b. Erkende schade aan uw bedrijfsgebouw én dat gebouw is gelegen in het postcodegebied. De lijst met postcodes die tot dit gebied behoren, vindt u op de [website van de provincie](#).

Wat zien we als bedrijfsgebouw?

Een bedrijfsgebouw kan zowel een losstaand gebouw zijn als zelfstandige werkruimte in een gebouw waar ook wordt gewoond. Weet u niet zeker of u een zelfstandig functionerende werkruimte heeft? De belastingdienst legt uit [welke factoren](#) hierbij een rol spelen.

¹ Heeft u uw onderneming na 6 november 2020 verplaatst? Raadpleeg dan paragraaf 2.3.

Het onderstaande stroomschema helpt u om te bepalen of u mogelijk in aanmerking komt voor subsidie.



Komt u op basis van deze voorwaarden niet in aanmerking voor de subsidie? Bestudeer hoofdstuk 2.2 en 2.3 om te controleren of u mogelijk tot de uitzonderingen behoort.

2.2 Erkende aardbevingsschade buiten postcodegebied

Kunt u volgens de bovenstaande voorwaarden geen aanvraag doen omdat u niet binnen het postcodegebied gevestigd bent? Maar bent u wel door een erkend schadetraject vastgelopen of vertraagd in uw bedrijfsvoering of heeft u investeringen moeten uitstellen door de uitvoering van het herstel van erkende schade? Mogelijk komt u dan toch in aanmerking voor de Investeringsregeling.

U kunt in dit geval een aanvraag indienen en uw persoonlijke situatie uitleggen. Wij vragen u om extra documenten aan te leveren. Daarmee kunt u laten zien dat u bent vastgelopen of vertraging heeft opgelopen, of dat u investeringen heeft moeten uitstellen. Bijvoorbeeld:

1. Leg uit op welke manier de uitvoer van het herstel van erkende schade ervoor heeft gezorgd dat het bedrijf is vertraagd of vastgelopen in de bedrijfsvoering en/of investeringen heeft moeten uitstellen;
2. Toon met cijfers (bijvoorbeeld meerdere jaarcijfers) aan dat het bedrijf is vertraagd of vastgelopen in de bedrijfsvoering en/of de investeringen heeft moeten uitstellen gedurende de uitvoer van het herstel van erkende schade;
3. Toon met andere aanvullende documentatie aan dat het bedrijf is vertraagd of vastgelopen in de bedrijfsvoering en/of de investeringen heeft moeten uitstellen door de uitvoer van het herstel van erkende schade.

Het college van Gedeputeerde Staten neemt vervolgens een besluit over uw aanvraag.

2.3 Verplaatste onderneming na 06-11-2020

Kunt u volgens de bovenstaande voorwaarden geen aanvraag doen als gevolg van bedrijfsverplaatsing? Maar u zou wel in aanmerking zijn gekomen indien bedrijfsverplaatsing na 06-11-2020 niet had plaatsgevonden? Neem dan contact op met medewerkers van het Mkb-programma (zie Hoofdstuk 7) om erachter te komen of u mogelijk toch in aanmerking komt voor de Investeringsregeling. We nemen dan samen uw situatie door en het eventuele vervolg.

3 Subsidieerbare activiteiten

De investeringen waarvoor u subsidie kan aanvragen, noemen we ‘subsidieerbare activiteiten’. We maken onderscheid tussen drie soorten subsidieerbare activiteiten:

1. Investeringsgebouwen van de onderneming:
 - a. Nieuwbouw, verbouw of renovatie;
 - b. Installaties;
 - c. Reclame-uitingen.
2. Investeringsgebouwen in uw perceel:
 - a. Bestrating en andere perceelverharding;
 - b. Hekwerken, omheiningen of andere begrenzingen;
 - c. Terrasmeubilair.
3. Overige investeringen, bijvoorbeeld:
 - a. Machines, installaties of apparatuur;
 - b. Werkplekinrichting.

Raadpleeg de volledige omschrijving per categorie in bijlage 1 van [de regeling](#).

Let op:

Het is belangrijk dat u uw project binnen vijf jaar na datum van de verleningsbeschikking (artikel 12 lid 1 van de regeling) heeft afgerond. Dit moet u bij de vaststelling verantwoorden. Wanneer dan blijkt dat u het project niet (zoals afgesproken) heeft afgerond, moet de subsidie terugbetaald worden.

4 Hoogte van de subsidie

4.1 Maximale subsidiebedrag

U moet altijd minimaal 20% van de subsidiabele kosten uit andere middelen betalen en u kunt maximaal € 50.000,- subsidie aanvragen. Om het maximale bedrag aan te vragen, moet u dus minimaal € 62.500,- aan subsidiabele kosten hebben. Heeft u bijvoorbeeld € 25.000,- aan subsidiabele kosten? Dan kunt u daar € 20.000,- subsidie voor aanvragen en moet u € 5.000,- op een ander manier bekostigen.

De subsidiabele kosten waarvoor uw geen subsidie krijgt, kunt u bijvoorbeeld betalen met eigen geld, een lening of een andere subsidie.

Let op:

Het is niet toegestaan om meer dan 100% subsidie te ontvangen per activiteit.

4.2 Rekenvoorbeelden

Rekenvoorbeeld 1

Investeringskosten	Kosten	
Koelcel	€ 8.000	
Vaatwasser	€ 3.000	
Tegels	€ 7.500	
Spoeltafel	€ 750	
Totaal	€ 19.250	
Dekking		
Subsidie Investeringsregeling	€ 15.400	80%
Eigen geld	€ 3.850	20%
Totaal	€ 19.250	

In dit project heeft de aanvrager een totaal aan subsidiabele kosten van € 19.250,-. De aanvrager kan hiervoor 80% aanvragen via de Investeringsregeling, dat is € 15.400,-. Er blijft € 3.850,- over, die de aanvrager op een andere manier moet bekostigen. In dit rekenvoorbeeld doet de aanvrager dit met eigen geld.

Let op:

In dit voorbeeld vraagt de aanvrager niet het maximale bedrag aan (€ 50.000,-). Het is niet mogelijk om later nog een subsidie aan te vragen.

Rekenvoorbeeld 2

Investeringen	Kosten	
Triple glas	€ 13.000	
Warmtepomp	€ 8.000	
Dakisolatie	€ 25.500	
Zonnepanelen	€ 22.000	
Totaal	€ 68.000	
Dekking		
Subsidie Investeringsregeling	€ 50.000	73,53%
Subsidie Isolatiesubsidie X	€ 18.000	26,47%
Totaal	€ 68.000	100%

In dit project heeft de aanvrager een totaal aan subsidiabele kosten van € 68.000,-. De aanvrager vraagt het maximale subsidiebedrag van € 50.000,- aan via de Investeringsregeling. Er blijft € 18.000,- over, die de aanvrager op een andere manier moet betalen. Dit doet de aanvrager in dit voorbeeld met een andere subsidie.

Rekenvoorbeeld 3

Investerings	Kosten	
Innovatie X	€ 73.000	
Innovatie Y	€ 17.000	
Totaal	€ 90.000	
Dekking		
Subsidie Innovatieregeling Y	€ 45.000	50%
Subsidie Investeringsregeling	€ 45.000	50%
Totaal	€ 90.000	100%

In dit project heeft de aanvrager een totaal aan subsidiabele kosten van € 90.000,-. De aanvrager betaalt de helft hiervan (€ 45.000,-) uit een andere subsidie ('innovatieregeling Y'). Daarom kan de aanvrager niet 80% (€ 72.000,-) of het maximale subsidiebedrag (€ 50.000,-) aanvragen. De aanvrager kan alleen subsidie aanvragen voor het nog niet betaalde bedrag: € 45.000,-.

Let op:

In dit voorbeeld vraagt de aanvrager niet het maximale bedrag aan (€ 50.000,-). Het is niet mogelijk om later nog het overige bedrag aan te vragen. Een nieuwe aanvraag doen is alleen mogelijk wanneer uw eerdere aanvraag is afgewezen, ingetrokken of buiten behandeling is gesteld.

5 Algemene aandachtspunten

5.1 Per bedrijf één subsidie

Een onderneming kan maar één keer deze mkb-investeringssubsidie krijgen. Het is dus niet mogelijk om bijvoorbeeld eerst € 20.000,- subsidie voor de renovatie van een horecakeuken te krijgen en later nog € 30.000,- subsidie voor zonnepanelen aan te vragen.

Let op:

Soms maakt een onderneming onderdeel uit van een groter concern of een geheel van ondernemingen. In dat geval komt het hele concern of geheel van ondernemingen maar één keer in aanmerking voor een subsidie van de Investeringsregeling. Vermeld bij een bv-structuur duidelijk in uw aanvraag welke bv welke investering doet en op haar balans krijgt.

5.2 Eén project

U dient uw aanvraag in als één project. Misschien zijn uw investeringen heel verschillend, zoals nieuwe bestrating en verduurzaming. Neem ook in dat geval alle investeringen op in één project(begroting) en aanvraag. Een nieuwe aanvraag doen is alleen mogelijk wanneer uw eerste aanvraag is afgewezen, ingetrokken of buiten behandeling is gesteld.

5.3 Geen terugwerkende kracht

Het is niet mogelijk om met terugwerkende kracht subsidie voor investeringen aan te vragen. Subsidie vraagt u aan voordat u start met uw project. Onder starten met een project verstaan wij het ondertekenen van een offerte voor die investeringen, waarmee u een overeenkomst met de opdrachtnemer aangaat, het realiseren van het investeringsproject waarvoor u subsidie aanvraagt en het betalen van een factuur.

5.4 Alleen bedrijfsmatige investeringen subsidiabel

Alleen bedrijfsmatige investeringen zijn subsidiabel. De investeringen staan op de balans van uw onderneming. Investerings in uw woonhuis en een bedrijfswoning zijn dus niet subsidiabel. De investeringen die u met de subsidie betaalt, mogen alleen gebruikt worden voor uw eigen onderneming. Investerings in een gebouw, of een gedeelte daarvan, dat aan een ander in gebruik is gegeven of verhuurd zijn niet subsidiabel (zie artikel 1 lid 1 onder c en artikel 6 van de regeling).

5.5 Desinvestering

Als u met de uitvoering van uw investeringsproject inkomsten genereert, worden die op de subsidiabele kosten in mindering gebracht. Bijvoorbeeld:

U investeert in een nieuwe machine van € 45.000,- en ruilt de oude machine in. U krijgt bij inruil voor de oude machine € 15.000,- Dan zijn uw subsidiabele kosten € 30.000,-.

5.6 Vergunningen

Het kan zijn dat u voor uw investeringen vergunningen nodig heeft. U kunt dan wel al een subsidieaanvraag doen. In het geval dat uw aanvraag goedgekeurd wordt, maar u niet de vergunning krijgt die u nodig heeft, moet u de subsidie terugbetalen. Als u niet zeker weet of de vergunningen (op tijd) zullen worden verleend, overweeg dan om de aanvraag op een later moment of tijdens een andere aanvraagperiode ('openstelling') in te dienen.

5.7 Deadline afronding project

Bij het doen van uw aanvraag moet u aangeven wat de uiterlijke einddatum van uw project is. Houd hierbij rekening met de beslistermijn van dertien weken die de provincie heeft voor afhandeling van uw aanvraag. Vanaf de datum van uw subsidieverlening (dagtekening verleningsbeschikking) heeft u maximaal vijf jaar de tijd om uw project af te ronden.

Verwacht u de maximale termijn nodig te hebben? We raden u dan aan om als startdatum de datum te kiezen die dertien weken na de indieningsdatum ligt en als einddatum de datum te kiezen van vijf jaar na de startdatum.

5.8 Bibob-procedure

Als daar aanleiding toe is, kan de provincie een Bibob-onderzoek uitvoeren. 'Bibob' staat voor de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur. Deze wet biedt overheidsinstanties, zoals de provincie, de mogelijkheid om de achtergrond van bedrijven en personen met wie zij zakendoen te onderzoeken. Het doel hiervan is te voorkomen dat de overheid onbewust criminele activiteiten faciliteert, bijvoorbeeld door het verlenen van een vergunning of subsidie.

Ondernemingen hoeven het bibob-vragenformulier alleen op verzoek van de provincie in te vullen en in te dienen. Voor afvalverwerkende bedrijven geldt echter dat zij altijd een volledig ingevuld Bibob-vragenformulier bij de aanvraag moeten meesturen. De inhoudelijke beoordeling van de aanvraag vindt verder plaats volgens de gebruikelijke procedure.

Wanneer uit het onderzoek geen bijzonderheden naar voren komen, vormt de Wet Bibob in principe geen belemmering voor het verlenen van de subsidie. Als er wel bijzonderheden worden vastgesteld, kan dit leiden tot aanvullende voorschriften, weigering of intrekking van de subsidie. Voordat de provincie een negatief besluit neemt, krijgt u de gelegenheid om hierop te reageren. Uw reactie wordt meegenomen in de uiteindelijke besluitvorming.

6 Aanvraag, behandeling en bezwaar

6.1 Aanvraag voorbereiden

Bent u van plan een subsidieaanvraag te gaan doen? Controleer dan eerst of u tot de doelgroep behoort, bijvoorbeeld via het stroomschema. Wanneer u in aanmerking komt, kunt u uw aanvraag voorbereiden. We adviseren om de voorbereiding volgens onderstaande stappen te doen.

Als een tussenpersoon u ondersteunt bij het aanvragen van de subsidie, dient u gebruik te maken van het machtigingsformulier. Dit formulier vindt u op de website van de provincie, onder het kopje formulieren. Houd er rekening mee dat u de eventuele kosten voor de intermediair zelf moet betalen.

Naast de mogelijkheid om zelf een intermediair in te schakelen, is er vanuit het Mkb-programma ook gratis begeleiding beschikbaar door een onafhankelijke consulent. Deze consulent is beschikbaar voor hulpvragen van ondernemers met aardbevingsproblematiek en kan met u meedenken over uw investeringsplannen. In tegenstelling tot een intermediair die u zelf inschakelt, neemt de consulent u uw aanvraag voor de investeringsregeling niet uit handen. U kunt meer informatie over begeleiding van de consulent vinden op: <https://www.nijbegun.nl/onderwerpen/herstel/mkb-programma/begeleiding/>.

6.1.1 Stap 1: project uitwerken

Bedenk wat het doel van uw project is. Welk eindresultaat wilt u bereiken? Vervolgens bedenkt u welke investeringen nodig zijn om uw doel of eindresultaat te halen en of deze investeringen vallen binnen de subsidiabele activiteiten (hoofdstuk 3).

Als u weet welke investeringen nodig zijn, heeft u offertes en/of prijsopgaves nodig die uw investeringen onderbouwen. Op grond van deze offertes kunnen wij toetsen of uw investeringen subsidiabel zijn. De offertes dienen op naam van uw onderneming te staan en gericht op het adres van de onderneming of het adres waar wordt geïnvesteerd.

Wij adviseren u pas te starten met de uitvoering van uw project, wanneer uw aanvraag goedgekeurd is. Indien u start met de uitvoering van uw project voordat de provincie uw aanvraag heeft beoordeeld, zijn de investeringskosten geheel voor uw eigen risico. Het ondertekenen van offertes wordt gezien als het aangaan van een overeenkomst en/of opdracht en daarmee als het starten met de uitvoering van uw project. Daarom adviseren wij u te wachten met het ondertekenen van de offertes totdat de provincie uw aanvraag behandeld heeft.

Verder is het belangrijk dat u weet of u vergunningen nodig heeft voor uw project en hoeveel tijd u nodig heeft om uw project af te ronden. Waarom dit belangrijk is en waar u rekening mee moet houden, leest u in paragraaf 5.6 en 5.7 van deze handleiding.

6.1.2 Stap 2: Investeringsplan maken

Wanneer u uw plan uitgewerkt heeft, kunt u een investeringsplan opstellen. Dit kunt u zelf doen of laten doen door een accountant.

Voor uw subsidieaanvraag dient u een ingevuld investeringsplan aan te leveren. U gebruikt hiervoor het Excel-formulier dat u vindt op <https://www.provinciegroningen.nl/investeringsregeling-van-het-mkb-programma>. In het Excel-formulier geeft u aan welke investeringen u gaat doen en wat de kosten daarvan zijn. Het investeringsplan lijkt op de rekenvoorbeelden zoals die in paragraaf 4.2 van deze handleiding staan. In het formulier staan toelichtingen die u helpen bij het invullen. Daarnaast vragen we u in het investeringsplan aan te geven hoe u de overige investeringskosten financiert.

Wanneer uw accountant het investeringsplan maakt, mag die afwijken van het Excel-formulier. Wel moet alle informatie die in het formulier ingevuld moet worden, door de accountant aangeleverd worden. In

het kader van efficiëntie en eenduidigheid verzoeken wij dringend om uw accountant gebruik te laten maken van het Excel-formulier, dit voorkomt extra uitvragen.

Wanneer een accountant uw investeringsplan en meerjarenbegroting met het eerdergenoemde Excel-formulier aanlevert, hoeft u geen jaarcijfers mee te sturen bij uw aanvraag.

6.1.3 Stap 3: Documenten

Hierboven noemden we al het investeringsplan (inclusief dekkingsplan), uw jaarcijfers en het machtigingsformulier. Hieronder hebben we de volledige lijst formulieren, die u (eventueel) moet invullen en toevoegen in het aanvraagformulier, op een rijtje gezet. Alle formats vindt u op <https://www.provinciegroningen.nl/investeringsregeling-van-het-mkb-programma>.

- Schade-/versterkingsrapport(en) (alleen wanneer u op hetzelfde adres woont als waar u werkt).
 - i) We vragen u dit rapport of deze rapporten mee te sturen, zodat we kunnen controleren of u een bedrijfsgebouw heeft (losstaand of als zelfstandig functionerende werkruimte) en/of er voor dat gedeelte sprake is van schade of versterking.
 - ii) In het aanvraagformulier vragen we u aan te geven welke ruimtes tot uw bedrijfsgebouw horen en waar die in het rapport/de rapporten behandeld worden. Dit kunt u aangeven door te verwijzen naar de plattegrond in het rapport of naar de pagina's waarop de deze ruimtes genoemd worden.
 - iii) Wanneer u uw bedrijf verplaatst heeft, levert u de rapporten aan van het bedrijfsgebouw waar u zowel voor als na 06-11-2020 gevestigd was en van uw huidige bedrijfsgebouw (indien van toepassing).
- De-minimisverklaring;
 - i) Hierin verklaart u dat u over de afgelopen jaren het maximale subsidiebedrag, inclusief de nieuwe subsidie, niet overschrijdt. Er geldt een bedrag van € 300.000,-. Vergeet niet om de verklaring te ondertekenen.
- Offertes of prijsopgaven van alle onderdelen van het investeringsproject
 - i. Houd er rekening mee dat u niet op een later moment nog een aanvraag kunt indienen om meer subsidie te ontvangen uit deze regeling. De offertes dienen op naam van uw onderneming te staan en het adres van de onderneming (of het adres waar wordt geïnvesteerd). Let op dat u de offertes nog niet ondertekent. Het ondertekenen van een offerte voor datum indiening subsidieaanvraag wordt gezien als het starten van de uitvoering van uw project. Ondertekende offertes komen niet voor subsidie in aanmerking.
- Meerjarenbegroting, twee opties:
 - 1. Accountant:
 - a. Een begroting voor de aankomende drie jaar. Uw accountant gebruikt hiervoor uw financiële jaarcijfers (of IB-aangifte). Hieruit moet blijken dat de investering leidt tot een positieve kasstroom van de onderneming.
 - b. Een schriftelijke verklaring van uw accountant wat de jaarbalans, jaaromzet en het totaalaantal fte (werknemers en eigenaren) is, op basis van het laatst afgesloten boekjaar, niet ouder dan 2 jaar.

U hoeft deze cijfers niet meer zelf aan te leveren.

- 2. Zelf of intermediair:
 - a. Een begroting voor de aankomende drie jaar. Hieruit moet blijken dat de investering leidt tot een positieve kasstroom van de onderneming. U gebruikt hiervoor het format van de provincie. Dit format vindt u op onze website.
 - b. Stelt u zelf of uw intermediair uw begroting op? Stuur dan ook uw de meest recente (geconsolideerde/samengestelde) jaarcijfers, inclusief balans, verlies- en winstrekening en toelichting, of de laatste 2 IB-aangiftes (waarvan de meest recente niet ouder mag zijn dan 2 jaar). Als er geen jaarcijfers aanwezig zijn, dan levert u uw **twee** meest recente IB-aangiftes in.

Let op: soms maakt een onderneming onderdeel uit van een groter concern of een geheel van ondernemingen (bijvoorbeeld bv/mts/vof met persoonlijke ondernemingen van de maten/vennoten). In dat geval moet de meerjarenbegroting op geconsolideerd/ samengesteld niveau worden opgemaakt.

- Bij een bv moet u de meest recente geconsolideerde jaarcijfers meesturen.
- Bij een mts of vof stuur dan de:
 - 1) De geconsolideerde/samengestelde cijfers;
 - 2) De enkelvoudige cijfers;
 - 3) En indien aanwezig de cijfers van uw persoonlijke ondernemingen.
- Investeringsplan, twee opties:
 1. Accountant: Uw accountant stelt een investeringsplan op van de te ondernemen (subsidiabele) activiteiten en kosten. Hiervoor kan het template investeringsplan gebruikt worden, maar de accountant mag ook een eigen format gebruiken.
 2. Zelf of intermediair: U of uw intermediair vult zelf het template investeringsplan in.
- Bewijzen (co)financiering (indien van toepassing)
 - i) U kunt voor maximaal 80% (tot € 50.000,-) van uw investeringsproject subsidie aanvragen en ontvangen. In het Investeringsplan vult u in hoe u de overige investeringskosten financiert. In het format staat per soort (co)financiering omschreven wat voor bewijs u moet meesturen.
- Wanneer u aard- en nagelvaste investeringen wilt realiseren in een bedrijfsgebouw/-perceel dat u huurt van een derde buiten uw onderneming (niet-zijnde een vennoot/maat/eigenaar/bv):
 1. Een huurcontract van het bedrijfsgebouw/-perceel dat u huurt met daarin vermeld een vergoedingsregeling voor de gepleegde of te plegen huurdersinvesteringen.
 2. Een schriftelijke verklaring van de verhuurder dat deze akkoord gaat met de voorgestelde investeringen in het bedrijfsgebouw/-perceel.
- Machtigingsformulier, alleen wanneer intermediair aanvraagt.
- Bibob-vragenformulier, alleen afvalverwerkers of op navraag van de provincie (zie paragraaf 5.8).

6.2 Aanvraag indienen

Heeft u alle stappen uit paragraaf 6.1 van deze handleiding doorlopen? Dan bent u goed voorbereid om uw aanvraag in te dienen. Via <https://www.provinciegroningen.nl/investeringsregeling-van-het-mkb-programma> dient u uw aanvraag in. Alle documenten die u mee wilt sturen, bundelt u in WeTransfer. De instructie hiervoor vindt u vanaf 14 juli in het aanvraagformulier.

Alleen volledige aanvragen worden in behandeling genomen. Na verzending van uw aanvraag krijgt u een automatische ontvangstbevestiging en dossiernummer per e-mail. Als uw aanvraag onvolledig is, stuurt de provincie u een brief waarin we de ontbrekende informatie opvragen.

U kunt uw aanvraag indienen vanaf dinsdag 14 juli (9.00 uur) tot 13 oktober (23.59 uur). Deze periode noemen we een 'openstelling'. Er zullen meerdere openstellingen volgen. De regeling wordt tussen de verschillende openstellingen geëvalueerd en eventueel aangepast.

Het is mogelijk dat de regeling tijdens de huidige openstelling eerder gesloten wordt. Dit is het geval wanneer het plafond bedrag van de lopende openstelling is bereikt. Het maximale bedrag voor deze openstelling is 10 miljoen euro. Als het maximale bedrag bereikt is, betekent dit dat u in deze openstelling geen subsidie meer kunt ontvangen.

6.3 Behandeling en bezwaar

De behandeling van uw subsidieaanvraag duurt maximaal 13 weken vanaf het moment dat de aanvraag is ingediend. Echter, als de aanvraag incompleet is en wij u vragen om uw aanvraag compleet te maken staat de behandeltermijn tijdelijk op pauze. Als uw aanvraag compleet is gaat de behandeltermijn weer lopen.

Soms kan de behandeling langer duren. In dat geval wordt u voor het verlopen van de behandeltermijn per brief op de hoogte gesteld. U ontvangt dan een nieuwe verwachte termijn en de reden van de vertraging. De provincie doet er alles aan om te voorkomen dat de behandeltermijn vertraging oploopt.

Wanneer uw aanvraag (deels) is goedgekeurd, betaalt de provincie binnen enkele weken een voorschot van 100% van het toegekende subsidiebedrag.

Het kan zijn dat u het niet eens bent met ons besluit. Dan kunt u hiertegen bezwaar aantekenen. In de beschikking en op [de website](#) leest u hoe u bezwaar kunt maken. Het is wel van belang dat u binnen 6 weken na ons besluit het bezwaar indient.

7 Contact

Voor vragen en opmerkingen kunt u contact opnemen met een medewerker van het Mkb-programma van de provincie.

Telefoon: 050-316 4911

E-mail: mkbprogramma@provinciegroningen.nl

Bijlage 1: Mkb-programma en doel Investeringsregeling

In deze bijlage leest u in het kort wat het Mkb-programma is en hoe dit programma tot stand gekomen is. Daaronder beschrijven we wat het doel en de kern van de Investeringsregeling is. Meer informatie vindt u op mkbprogramma.nl.

Mkb-programma

Het doel van het Mkb-programma is het helpen van ondernemers die als gevolg van de gaswinning problemen ervaren. In het bijzonder gaat het om problemen waarvoor ondernemers niet terecht kunnen bij het IMG, de NCG en de gemeenten. Het programma biedt persoonlijke begeleiding door een consulent, die mkb'ers met aardbevingsproblematiek advies op maat geeft. Daarnaast is het Mkb-programma in 2025 gestart met de Investeringsregeling.

Het Mkb-programma is een van de vier programma's die zijn opgericht in overleg tussen de Rijksoverheid en de regionale overheid (gemeenten en provincie) om problemen door de gaswinning op te lossen. Dit werd afgesproken op 6 november 2020. Ook is het Mkb-programma onderdeel van Nij Begun, de kabinetsreactie op de parlementaire enquête gaswinning. Hiermee kreeg het mkb speciale aandacht binnen de zogenaamde 'herstelagenda' voor Groningen.

Investeringsregeling

Voor de kleinste ondernemers hebben door schade en versterking een achterstand opgelopen. Dat blijkt uit onderzoek dat gedaan is in opdracht van het Mkb-programma. Het doel van de Investeringsregeling is om die kleine ondernemers vooruit te helpen. Welke ondernemingen we hier precies mee bedoelen, leest u in hoofdstuk 2 van deze handleiding. Daar beschrijven we ook aan welke andere voorwaarden deze kleine ondernemers moeten voldoen om een aanvraag te kunnen doen.

In het kort is de Investeringsregeling een subsidie van maximaal € 50.000,-. Wanneer de aanvraag goedgekeurd wordt, mag de ondernemer dit geld gebruiken om te investeren in zijn onderneming. Wel moet de ondernemer altijd 20% van de kosten waarvoor hij subsidie aanvraagt op een andere manier betalen. Rekenvoorbeelden en uitleg over hoe dit precies zit, vindt u in paragraaf 4.2 van deze handleiding.