

## Criteria structurele subsidie 2017-2020

### A. Algemene criteria voor alle instellingen

Wij vragen alle instellingen in hun aanvraag in te gaan op onderstaande punten en aan te geven hoe aan onderstaande criteria wordt voldaan.

NB. Uitvoerende instellingen op het gebied van aanbod amateurkunst en cultuuronderwijs kunnen geen aanvragen indienen.

1. **Inhoudelijke en/of artistieke kwaliteit van het product/dienst:**

De aanvrager toont aan dat een dusdanige (inhoudelijke/artistieke) kwaliteit van product/dienst wordt geleverd dat de door ons gewenste inhoudelijke doelstellingen worden gerealiseerd, zoals verwoord in het Strategisch beleidskader Cultuur. Hieronder verstaan we onder meer:

- een visie op de plaats in het provinciale cultuurbestel
- de maatschappelijke functie/rol
- de samenwerking met andere instellingen (binnen en buiten eigen sector)
- de aanpak m.b.t. het digitaliseren van product/dienst/collecties en het digitaal beschikbaar stellen / onder aandacht brengen hiervan voor/bij het publiek.
- een gefundeerde visie op publieksbereik en publieksopbouw.

2. **Kwaliteit van de organisatie:**

De aanvrager past de Governance Code Cultuur toe en geeft aan op welke manier dat gebeurt.

3. **Regionale uitstraling/werking:**

De aanvrager toont aan dat en op welke manier product/dienst minimaal een regionale/bovenlokale waarde en/of uitstraling heeft.

4. **Bijdrage aan doelen strategisch beleidskader cultuur:**

De aanvrager toont aan dat en op welke manier aan meerdere van de volgende strategische doelen een bijdrage wordt geleverd:

- Het Verhaal van Groningen (aantoonbare bijdrage geldt in ieder geval voor de erfgoedinstellingen):
  - De aanvrager geeft blijk van een visie op de Collectie Groningen en geeft aan op welke wijze een bijdrage wordt geleverd aan HVVG/Culturele Biografie en wordt samengewerkt met de Stg. De Verhalen van Groningen op basis van thema's.
  - De aanvrager heeft een visie op de eigen collectie en de wijze waarop deze een belangrijk onderdeel uitmaakt van de Collectie Groningen/HVVG.
  - De aanvrager heeft een visie op de instandhouding en presentatie van de collectie, waarbij een relatie wordt gelegd met het hier en nu, met toekomstige ontwikkelingen, met andere onderdelen uit het cultuurbeleid en met andere sectoren.
  - De aanvrager gaat nieuwe verbindingen aan.
- Nieuwe verbindingen leggen
- Een leven lang cultuur
- Samenleven met cultuur
- Cultuur als economische propositie (aantoonbare bijdrage geldt in ieder geval voor de kunstinstellingen):
  - De aanvrager toont aan een bijdrage te leveren aan het vestigingsklimaat en toerisme/recreatie van de provincie Groningen
  - De aanvrager toont aan een bijdrage te leveren aan de (inter)nationale uitstraling van onze provincie
  - De aanvrager toont aan een bijdrage te leveren aan cultuur als economische factor
  - De aanvrager heeft een aantoonbaar netwerk met het (regionale) bedrijfsleven
  - De aanvrager heeft landelijke media aandacht en een visie op promotie en communicatie
  - De aanvrager gaat nieuwe verbindingen aan
  - Activiteiten gericht op commerciële doeleinden komen niet voor subsidie in aanmerking.

## B. Aanvullende criteria steunfuncties

Voor het behalen van onze doelstellingen ondersteunen we de culturele sector, naast het rechtstreeks subsidiëren van uitvoerende culturele instellingen en/of projecten, ook via de zogenoemde 'tweede lijn'. Deze taak/functie noemen we de steunfunctie.

### **Algemene criteria steunfuncties alle sectoren**

Aan de volgende criteria moeten alle steunfuncties voldoen:

- De aanvrager toont aan hoe invulling gegeven wordt aan de uitvoering van de volgende provinciale taken:
  - Adviesfunctie in de richting van de betreffende sector(en) en richting Provincie Groningen;
  - (Digitaal) expertisecentrum;
  - Platform- en netwerkfunctie;
  - Het professionaliseren van en faciliterend zijn voor één of meerdere sectoren (o.a. voor ontwikkeling van projecten): dit alles gebaseerd op vragen/ontwikkelingen die in de sector spelen en vanuit een onafhankelijke (niet belanghebbende) rol;
  - Het vergroten van het organiserend vermogen binnen en buiten de eigen sector;
  - Het ondersteunen bij het ontwikkelen van (gezamenlijke) activiteiten en projecten;
  - Het bevorderen van samenwerking tussen actoren binnen en buiten de eigen sector en verbindende benadering ;
  - De aanvrager toont aan dat er sprake is van bewezen vertrouwen en kwaliteit;
- De aanvrager toont aan samen te werken binnen een provinciaal netwerk van steunfuncties en cultuurpijlers en hierbij te werken vanuit een gemeenschappelijke agenda;
- De aanvrager toont aan hoe actief samen te werken met Stichting De Verhalen van Groningen.

### **Aanvullende criteria voor enkele steunfuncties**

#### ***Amateurkunst:***

- De aanvrager vervult de steunfunctie op het gebied van de amateurkunst in de gehele provincie Groningen, dus inclusief Stad, en werkt in opdracht van zowel de Provincie Groningen als de Gemeente Groningen.
- De aanvrager heeft een duidelijke visie op het stimuleren van actieve deelname van inwoners aan cultuur en op welke wijze hieraan een wezenlijke bijdrage kan worden geleverd..
- De aanvrager legt verbindingen tussen het amateurveld en het cultuuronderwijs.
- De aanvrager toont aan aan te sluiten bij talentontwikkeling en cultuuronderwijs.

#### ***Cultuuronderwijs:***

- De aanvrager vervult de steunfunctie op het gebied van het primair onderwijs in de gehele provincie Groningen, dus inclusief Stad, en werkt in opdracht van zowel de provincie Groningen als de gemeente Groningen;
- De aanvrager sluit met haar beleid aan op het Bestuurlijk Kader Cultuur en Onderwijs;
- De aanvrager stelt de vraag van scholen in het primair onderwijs centraal; ondersteunt de implementatie van cultuureducatieplannen in het primair onderwijs en stimuleert scholen tot (verdere) ontwikkeling en implementatie van doorgaande leerlijnen cultuur met horizontale en verticale samenhang.
- De aanvrager hanteert een werkwijze waarin zij de inzet afstemt op en/of samenwerkt met wat lokaal al succesvol is ontwikkeld aan activiteiten en netwerkstructuren;
- De aanvrager heeft een strategie ontwikkeld waarmee zij:
  - a. Bovenschoolse directies en gemeenten overtuigt om structureel te investeren in cultuuronderwijs in het primair onderwijs en geeft aan welke resultaten zij daarmee denkt te bereiken;
  - b. Succesvol voortbouwt op de ingezette verzelfstandiging van lokale netwerken waarin scholen (primair onderwijs), culturele instellingen en gemeenten in de omgeving van scholen participeren zonder noodzakelijke inbreng van de provinciale steuninstelling. Actieve bemiddeling tussen vraag en aanbod vindt op dit niveau plaats;
- De aanvrager levert een bijdrage aan deskundigheidsbevordering van PABO-studenten en van leerkrachten in het primair onderwijs. Naast individuele scholing van interne cultuurcoördinatoren in het primair onderwijs stimuleert zij deelname door onderwijsteams;
- De aanvrager vervult de rol van penvoerder en programmaleider van (CMK) Groningen en levert een visie op het optimaal continueren van Cultuureducatie met Kwaliteit (CMK) in de provincie Groningen in het geval de huidige landelijke regeling CMK een vervolg krijgt.

- De aanvrager toont aan aan te sluiten bij talentontwikkeling en amateurkunst.
- De aanvrager werkt samen met het Rijk aan aansluiting op het voortgezet onderwijs.

**Bibliotheekvoorziening:**

- De aanvrager formuleert haar visie op en haar concrete aanpak (ondersteunende taken) van de bibliotheekfuncties in Groningen en in het gehele bestel, zodanig dat effectief en toekomstbestendig wordt ingespeeld op de ontwikkelingen en transitie waarin het bibliotheekwezen verkeert. Dit is incl.:
  - een planning m.b.t. het proces van aansluiting op het landelijke netwerk (KB) en de opschaling van steunfunctietaken op noordelijke niveau en wat de effecten daarvan zijn op (besparing van) de kosten;
  - een helder onderscheid in wettelijke en niet wettelijke taken, rollen en taken van de deelnemers/opdrachtgevers in het netwerk, zowel inhoudelijk als financieel vertaald, incl. onderbouwing daarop;
  - dat zij aantoonbaar organisatorisch ingericht te zijn en flexibel weet in te spelen op de (toekomstige) ontwikkelingen en uitdagingen en dat zij opdrachtgevers separaat en op maat kan bedienen, gewenste c.q. wettelijke gegevens kan aanleveren.

**A. Wettelijke taken (Wet Stelsel Openbaar Bibliotheekvoorziening)**

- De aanvrager geeft concreet aan hoe de wettelijke taak onder art. 16.1 en 16.2a (incl. reserveringssysteem van deur tot deur) wordt uitgevoerd. Ook wordt aangegeven hoe interbibliothecair leenverkeer (ibl) efficiënt(er) wordt ingezet, op de kortere en langere termijn, afgestemd met/op de taakuitvoering van de KB.
- De aanvrager toont aan visie te hebben op de ontwikkeling van innovatie (art.16.2.b.) en geeft inzicht hoe dit in Groningen concreet wordt aangepakt. De financiering t.b.v. de taak 'ontwikkeling innovatie' maakt geen onderdeel uit van de exploitatiesubsidie, maar loopt via projectmatige aanvragen bij een flexibel budget.
- De aanvrager geeft concreet aan hoe de taken in art. 8 worden uitgevoerd op basis van de algemene criteria die gelden voor de provinciale steunfuncties (zie hiervoor)
- De aanvrager toont aan hoe *ondersteuning* wordt gegeven om een educatief aanbod (incidenteel en structureel) te ontwikkelen vanuit de vraag van scholen, zowel kwantitatief als kwalitatief.

B. Financiering door de Provincie op autonome taken vindt plaats als matching op de bijdragen van de gemeenten. Dit onderdeel maakt geen deel uit van deze aanvraagprocedure.

**(Im)materieel erfgoed:**

Deze sector bestaat uit een drietal te onderscheiden steunfuncties:

1. Monumenten/archeologie (voortkomend uit wettelijke taak):
  - a. De aanvrager heeft een integrale visie en expertise op het gebied van monumenten, archeologie, landschap en ruimtelijke kwaliteit.
  - b. De aanvrager geeft op een proactieve wijze uitvoering aan een (digitale) loketfunctie waarmee zij gemeenten ondersteunt bij de uitvoering van hun wettelijke taken op het gebied van de gebouwde monumenten en archeologie voortkomend uit de Monumentenwet 1988 en Wet op de archeologische monumentenzorg 2007.
  - c. De aanvrager bevordert de deskundigheid van gemeenten en stimuleert daarbij gemeenten om beleid op te stellen op het gebied van monumenten en archeologie en wijst gemeenten op de verbanden met de ruimtelijke ordening en landschap.
  - d. De aanvrager heeft een visie op herbestemming van monumenten en de ondersteuning hierop van gemeenten, eigenaren en organisaties.
2. Materieel erfgoed op ten minste de terreinen Musea, Molens, Archeologie en Orgels (autonome taken):
  - a. De aanvrager toont aan hoe ondersteuning wordt gegeven om een educatief lesaanbod (incidenteel en structureel) te ontwikkelen vanuit de vraag van scholen, zowel kwantitatief als kwalitatief.
  - b. De aanvrager neemt ten minste de terreinen Musea, Molens, Archeologie en Orgels op in de aanvraag aangezien wij deze steunfuncties bij 1 instelling willen beleggen.
  - c. De aanvrager mag niet zelf eigenaar zijn van materieel erfgoed.
3. Immaterieel erfgoed (definitie: het Gronings/de streektaal, de sociale gewoonten, voorstellingen, rituelen, tradities, of (volks)muziek in de provincie Groningen):

- a. De aanvrager vervult de steunfunctie ten aanzien van het immaterieel erfgoed met bovenstaande definitie. Ten aanzien van het Gronings/streektaal valt hieronder, naast de promotie, ook het wetenschappelijk onderzoek. De aanvrager werkt ten aanzien van dit onderdeel samen met de Rijksuniversiteit Groningen;
- b. De aanvrager draagt bij aan de erkenning door het Rijk van het Nedersaksisch, zoals beschreven onder deel III van het Handvest en werkt mee aan de afspraken hierover;

### C. Aanvullende criteria uitvoerende instellingen Cultuurpijlers

Voor onderstaande taken kan de cultuurpijler aanvullende subsidie uit het Fonds Cultuurpijlers aanvragen. Hiervoor dienen ze een concreet plan in waaruit duidelijk blijkt hoe onderstaande taken met wie worden vorm gegeven en uitgevoerd. Dit budget is voor het gezamenlijk realiseren van een sterkere infrastructuur. Het staat instellingen vrij om samenwerkingen aan te gaan met verschillende partners. Het budget moet ten goede komen aan het programma of project dat voortvloeit uit de samenwerking.

Om te bepalen welke instellingen voor het predicaat Cultuurpijlers Groningen in aanmerking komen gelden de volgende aanvullende beoordelingscriteria:

- De aanvrager is een uitvoerende instelling uit de professionele kunstensector uit de provincie Groningen;
- De aanvrager toont aan een voortrekkersrol te kunnen vervullen als het gaat om meer samenwerking en het aangaan of versterken van verbindingen, binnen of buiten de keten, of de sector. Dit geldt ook voor samenwerking met aanverwante kleinere instellingen. Dat kan door hen bij te staan in dienstverlening of door de gezamenlijke ontwikkeling van activiteiten of projecten. Ondersteuning kan in natura, bijvoorbeeld door artistiek of zakelijk advies, of door financiering van gezamenlijke projecten. Dit kan zowel op stedelijk en regionaal als noordelijk niveau. De aanvrager levert hierop een visie aan, welke op een later moment te vertalen is in concrete activiteiten;
- De samenwerking tussen partners geschiedt op basis van gelijkwaardigheid.
- De aanvrager toont aan dat er sprake is van bewezen vertrouwen en kwaliteit;
- De aanvrager draagt bij aan ons (inter)nationaal profiel.
- De aanvrager toont aan samen te werken binnen een provinciaal netwerk van steunfuncties en cultuurpijlers en hierbij te werken vanuit een gemeenschappelijke agenda.