

## Checklist GRRG 2019

### Toelichting:

Deze checklist kan gebruikt worden voor de subsidieaanvraag GRRG 2019 bij de provincie Groningen.

Alle aan te leveren onderdelen zijn in de checklist voorzien van een korte omschrijving. Daarin staat waaraan het aan te leveren stuk moet voldoen.

Als u gebruik maakt van deze checklist, stuurt u het mee met de aanvraag.

Belangrijke zaken om rekening mee te houden bij de aanvraag van de GRRG subsidie:

1. De aanvraag moet compleet zijn als u het indient. Dit betekent dat **alle** gevraagde stukken bijgevoegd moeten zijn bij de aanvraag, anders wordt deze niet in behandeling genomen. Er kunnen door de provincie nog wel kleine aanvullingen/wijzigingen gevraagd worden op al ingediende stukken. Deze aanvullingen moeten binnen twee weken na opvraag van de provincie binnen zijn.

Een uitzondering hierop is de omgevingsvergunning, deze mag tot 6 weken vanaf de sluitingsdatum van de tender worden aangeleverd.

2. Om te voorkomen dat de subsidieaanvraag op het laatste moment stuk loopt op de financiële dekking is het verstandig om in het dekkingsplan ruimte in te bouwen en rekening te houden met lager uitvallende subsidiabele kosten. De subsidiabele kosten worden berekend door de Rijksdienst voor het Cultureel erfgoed op basis van de Leidraad Subsidiabele Instandhoudingskosten. Het kan zijn dat niet alle kosten subsidiabel zijn.

Als na berekening van de subsidiabele kosten blijkt dat deze lager uitvallen dan het bedrag waarmee gerekend is in het dekkingsplan, betekent dit in veel gevallen dat het dekkingsplan aangepast moet worden. In het dekkingsplan is dan immers gerekend is met een te hoge subsidiebijdrage van de provincie Groningen.

3. Een zelfstandig bouwkundige eenheid is een bouwwerk dat in zowel constructief als functioneel opzicht te onderscheiden is van de naastgelegen bouwwerken. Dat wil zeggen dat het geheel bouwkundig gescheiden moet zijn van aangrenzende bebouwing, een eigen toegang moet hebben en afzonderlijk te gebruiken moet zijn. Bij boerderijen gelden schuur, stal en woonhuis altijd als zelfstandige onderdelen, zelfs als ze aan elkaar zijn vast gebouwd.

Vereist:		Inhoud	Check en documentnaam:
<b>1. Restauratieplan.</b> <i>De beschrijvingen, tekeningen en rapportages in het restauratieplan moeten zijn opgemaakt door een <b>deskundige</b> op dit vlak en voldoen aan de inhoud van de Leidraad Subsidiabele Instandhoudingskosten, vastgesteld i.h.k.v. de rijkssubsidieregeling Subsidieregeling instandhouding monumenten (SIM).</i>	1a	Een beknopte omschrijving van de maatregelen en werkzaamheden groot onderhoud en/of restauratie die worden uitgevoerd	
	1b	Een beschrijving van de technische staat of een inspectierapport van het rijksmonument niet ouder dan 30 maanden, waarin de gebreken van het monument nauwkeurig staan beschreven	
	1c	Tekeningen van de bestaande toestand van het monument. Indien het om groot onderhoud gaat kan in sommige gevallen worden volstaan met foto's waarop de toestand van het gehele monument goed wordt weergegeven	
	1d	Tekeningen van de voorgenomen herstelwerkzaamheden aan en wijzigingen van het monument	
	1e	Een gespecificeerd bestek en werkbeschrijving, uitgewerkt volgens Stabu bestek systematiek, van de voorgenomen werkzaamheden	

	1f	Een beschrijving van de huidige functie / het gebruik van het monument of de zelfstandig bouwkundige eenheid waar subsidie voor wordt aangevraagd	
	1g	Bij herbestemming: Een omschrijving van de functie / het gebruik nadat de werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarin informatie over: - de soort functie(s) - het oppervlak van het monument of de zelfstandig bouwkundige eenheid dat voor deze functie(s) nodig is	
	1h	Bij herbestemming: een toelichting op de mate waarin de herbestemming bijdraagt aan het behoud en de exploitatiemogelijkheden van het monument. Dit blijkt uit een exploitatieplan inclusief inhoudelijke toelichting voor de 5 jaren volgend op het jaar waarin de aanvraag is ingediend	
	1i	Bij herbestemming: een overzicht van de voor het Rijksmonument ontvangen subsidies over een periode van de laatste 3 jaren tot het moment van indienen van uw aanvraag	
	1j	Wanneer er sprake is van investeringskosten voor energiebesparende maatregelen en maatregelen aan de dakbedekking: een overzicht van de voor het Rijksmonument ontvangen subsidies over een periode van de laatste drie jaren tot het moment van indienen van uw aanvraag	
	1k	Als er sprake is van investeringskosten in energiebesparende maatregelen: een toelichting waarin onderbouwd wordt dat sprake is van subsidiabele kosten en een offerte of kostenraming, opgemaakt door een deskundige	
	1l	Als er sprake is van kosten aan de dakbedekking: een toelichting waarin onderbouwd wordt dat sprake is van subsidiabele kosten zoals die zijn beschreven in de subsidieregeling en een offerte of kostenraming, opgemaakt door een deskundige	
	1m	Toelichting: de opsteller van het restauratieplan is deskundige en heeft voldoende aantoonbare ervaring op het gebied van onderhoud en restauratie van rijksmonumenten	N.v.t.
<b>2. Begroting.</b> <i>Recente en sluitende begroting van het hele project die naar kostensoort is gespecificeerd incl. eventuele onderdelen herbestemming, energiebesparen-de maatregelen en vervangende dakbedekking.</i>	2a	<b>Begroting:</b> Naar kostensoort gespecificeerde begroting van het gehele project, opgemaakt in het EXCEL format van Provincie Groningen. In dit format wordt gewerkt met de STABU codering	
	2b	<b>Herbestemming</b> Voor het onderdeel herbestemming is een aparte kolom opgenomen in begrotingsformat	
	2c	<b>Energiebesparende maatregelen:</b> Voor het onderdeel energiebesparende maatregelen is een aparte kolom opgenomen in begrotingsformat	

	2d	<b>Dakbedekking:</b> Voor het onderdeel dakbedekking is een aparte kolom opgenomen in begrotingsformat	
<b>3. Dekkingsplan</b>	3a	<b>Dekkingsplan</b> waarin is opgenomen met welke financiële middelen het gehele project gedekt wordt (Let op, het gaat hier dus niet alleen om de restauratie, maar om <b>alle</b> onderdelen van het project)	
	3b	<b>Bewijsstukken</b> waaruit blijkt dat de financiële middelen genoemd in het dekkingsplan beschikbaar zijn (Denk hierbij bijvoorbeeld aan een kopie bankafschrift, een door accountant of boekhouder goedgekeurde recente balans van het huidige jaar, een bevestiging goedgeheid van de bank of een subsidieverlening als elders voor het project subsidie is verleend)	
<b>4. Tijdsplanning</b>	4a	Een tijdsplanning van de werkzaamheden. Let op: alleen een begin- en einddatum is niet voldoende	
	4b	Uit de subsidieaanvraag moet blijken dat de uitvoering binnen 6 maanden na subsidieverlening kan starten	
	4c	Uit de subsidieaanvraag moet blijken dat de uitvoering van het project binnen 2 jaren na de start van de werkzaamheden afgerond is	
<b>5. Vergunning</b>		De benodigde vergunningen voor de geplande werkzaamheden. Hieronder kunnen vallen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• groot onderhoud</li> <li>• restauratie</li> <li>• energiebesparende maatregelen</li> <li>• herbestemming</li> </ul> <p>Bij herbestemming, maatregelen isolatie en het vervangen van de dakbedekking is altijd een omgevingsvergunning nodig. Alleen uw gemeente of omgevingsdienst kan beslissen of er voor de werkzaamheden wel of geen vergunning nodig is. Indien de werkzaamheden vergunning vrij zijn moet er een officiële verklaring van B en W van de betreffende gemeente bij de aanvraag worden toegevoegd</p>	
<b>6. Exploitatieplan</b>		Wanneer de eigenaar geen particulier is, moet er een exploitatieplan voor de komende 6 jaren zijn bijgevoegd	
<b>7. Aardbevingsschade</b>	7a	Voor aanvragen uit de aardbevingsgemeenten de volgende toelichting: er moet <b>altijd</b> een toelichting worden toegevoegd, ook wanneer er geen (eerdere) schade is aan het monument: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Is er sprake van groot onderhoud/restauratie in combinatie met schadeherstel of versterking?</li> <li>• Zo ja is deze schade al hersteld, of heeft u al een vergoeding ontvangen van de NAM?</li> </ul>	

	7b	<p>Wanneer er nog niet herstelde aardbevingsschade aan het monument is, moet u een door deskundige opgestelde rapportage toevoegen waaruit blijkt welke kosten verband houden met herstel van de aanwezige aardbevingsschade.</p> <p>Schaderapport en het voor de subsidie ingediende restauratieplan maken samen duidelijk dat de in het restauratieplan omschreven werkzaamheden geen onderdeel uitmaken van herstelwerkzaamheden van mijnbouwschade.</p> <p>Let op: in verband hiermee kan een uitkering van de NAM ook niet in het dekkingsplan worden opgenomen als cofinanciering voor de restauratiewerkzaamheden</p>	
<b>8. Periodiek Instandhoudingsplan</b>		<u>Wanneer voorhanden</u> het periodiek instandhoudingsplan van het rijksmonument	
<b>9. Aanvraagformulier</b>		<u>Het aanvraagformulier op de website moet worden ingevuld en ingestuurd</u>	
<b>10. Machtigingsformulier</b>		Wanneer eigenaar en aanvrager niet dezelfde persoon zijn, een ingevuld machtigingsformulier	
<b>11. Overige</b>		Wanneer de aanvrager geen particulier is en er is sprake van kosten voor het aanbrengen van energiebesparende maatregelen, een door de aanvrager ingevulde en ondertekende verklaring de-minimisteun;	
		Bij een aanvraag van een vereniging van eigenaren een uitdraai van de Kamer van Koophandel van de vereniging en een splitsingsakte	
		Bij een gezamenlijke aanvraag van meerdere eigenaren, een splitsingsakte	

Let op: de wegingsfactoren uit artikel 14 van de regeling moeten duidelijk vindbaar zijn in de bovengenoemde stukken.