

Subsidiewijzer

Cultuur & Welzijn

Voorwoord

De subsidiewijzer geeft informatie over de subsidieregelingen die de provincie Groningen heeft voor activiteiten op het gebied van cultuur en welzijn in de periode 2009 tot en met 2012. Het is niet alleen een **handig overzicht** van alle regelingen. Er staat ook in voor **welke activiteiten** u een subsidie kunt aanvragen, wat de **voorwaarden en criteria** zijn en **hoe** u een subsidieaanvraag moet indienen. Heeft u vragen? Bij iedere subsidieregeling staan de gegevens van de **contactpersonen**. Zij helpen u graag!

Voor alle subsidieaanvragen gelden de **Algemene Subsidievoorwaarden** van de provincie Groningen die voorin de subsidiewijzer staan. De aanvullende criteria/voorwaarden kunnen per regeling verschillen en u vindt deze bij de betreffende regeling. Hoe het verder gaat nadat u uw aanvraag heeft ingediend, staat bij '**de procedure**'.

Leest u vooral goed de '**aandachtspunten bij het opstellen van een subsidieaanvraag!**' Dit kan u helpen om uw aanvraag op de juiste manier en zo compleet mogelijk in te dienen.

In de subsidiewijzer staan in totaal zeventien subsidieregelingen. Voor deze regelingen kunt u *vanaf 1 januari 2009* subsidieaanvragen indienen. Tevens zijn er zeven andere budgetten waaruit op initiatief van de provincie bijdragen of opdrachten verleend worden. Hoewel er in het geval van het verlenen van een opdracht geen sprake is van subsidieverlening zijn deze budgetten -voor de volledigheid- achter in de subsidiewijzer opgenomen.

Leeswijzer

1. Algemene Subsidievoorwaarden provincie Groningen
2. de procedure
3. aandachtspunten bij het opstellen van een subsidieaanvraag
4. cultuur en welzijn: subsidieregelingen
5. overige budgetten

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Algemene subsidievoorwaarden	7
De procedure	9
Aandachtspunten bij het opstellen van een subsidieaanvraag	11
Subsidieregelingen cultuur en welzijn	13
Regionale Cultuurplannen (RCP)	15
Budget Educatie en Participatie Projecten (BEPP)	19
Investeringssubsidie Culturele Infrastructuur Groningen	27
Kunst en economie	29
Fonds Gebouwde Collectie Groningen	30
Vrijwilligersfonds Historische en Monumentale Begraafplaatsen Groningen	32
Incidentenbudget	33
Budget Evenementen	36
Provinciaal accommodatiefonds (PAF) (2010)	40
Stimuleringsfonds zorg	42
Activiteitenkrediet Sociaal Beleid	44
Provinciaal stimuleringsbudget Armoedebestrijding	46
Investeringsfonds Wonen, Welzijn en Zorg 2009-2010	48
Asielzoekersbeleid 2009-2012	51
Jongerenparticipatie	52
Studiefonds	53
Overige budgetten	55

Voor de behandeling van subsidieaanvragen gelden de bepalingen van de *Algemene wet bestuursrecht* en de *Kaderverordening subsidies provincie Groningen*. Deze documenten staan op de website www.provinciegroningen.nl. Voor alle subsidieaanvragen gelden de **Algemene Subsidievoorwaarden**. Aan welke criteria/voorwaarden uw aanvraag nog meer moet voldoen, vindt u bij de betreffende regeling. Beoordeling van de aanvragen vindt plaats aan de hand van de algemene én de aanvullende voorwaarden per subsidieregeling.

Voorwaarden waaraan **alle** subsidieaanvragen moeten voldoen (let op: enkel voor het Studiefonds gelden andere criteria, zie pagina 46):

1. de aanvraag moet uiterlijk 13 weken vóórdát de activiteit plaatsvindt ingediend worden (tenzij voor een specifieke regeling een andere termijn geldt) bij:
Het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Groningen
Postbus 610, 9700 AP Groningen
2. bij de subsidieaanvraag moet een duidelijke omschrijving van de activiteit worden toegevoegd met een sluitende begroting van inkomsten en uitgaven, voorzien van een gespecificeerde toelichting op de begrotingsposten;
3. op de subsidieaanvraag moeten duidelijk naam, adres, woonplaats en telefoonnummer van de aanvrager staan;
4. de activiteit moet in de provincie Groningen plaatsvinden of in elk geval een duidelijke binding met de provincie hebben;
5. de activiteit is bestemd voor inwoners van de provincie Groningen;
6. de activiteit moet bestemd zijn voor openbare vertoning (geldt voor cultuursubsidies);
7. uit de aanvraag moet blijken dat de mogelijkheden voor het verwerven van inkomsten, naast de subsidieaanvraag bij de provincie, optimaal benut zijn;

De volgende zaken komen **niet** voor subsidie in aanmerking:

- activiteiten die plaatsvinden in het kader van een opleiding; let op: dit geldt niet voor aanvragen i.h.k.v. het Studiefonds;
- activiteiten die plaatsvinden in het kader van een jubileum, tenzij deze door een bijzonder karakter een aanvulling vormen op het bestaande aanbod;
- publicaties (óók van wetenschappelijke werken en leermethoden), cd's en dvd's op het gebied van cultuur, aanvragen hiervoor kunt u indienen bij het Huis voor de Groninger Cultuur;
- activiteiten in het buitenland;
- reiskosten (geldt niet voor aanvragen i.h.k.v. het Studiefonds);
- investeringen in materiaal (tenzij anders bepaald bij een specifieke regeling).

Alléén in uitzonderlijke gevallen kan het College van Gedeputeerde Staten hiervan afwijken.

Voor alle subsidieregelingen geldt dat subsidies slechts kunnen worden verleend voor zover er middelen beschikbaar zijn.

Ontvangstbevestiging en toetsing

Nadat u uw subsidieaanvraag verzonden heeft, ontvangt u een *ontvangstbevestiging*. Als blijkt dat uw aanvraag niet volledig is, krijgt u de gelegenheid de ontbrekende informatie toe te voegen. Mocht u hieraan geen gehoor geven, dan kan dit tot gevolg hebben dat de aanvraag niet in behandeling wordt genomen. De aanvraag wordt vervolgens *getoetst* aan de subsidievoorwaarden en aan de criteria die gelden voor een bepaalde regeling. Het hierna volgende geldt niet voor het Studiefonds.

Besluit

Na de toetsing neemt het *College van Gedeputeerde Staten* het besluit of een subsidie wordt verleend of geweigerd. U krijgt over dit besluit schriftelijk bericht, waarbij u ook wordt geïnformeerd over waarom uw aanvraag is geweigerd of waarom de subsidie (geheel of gedeeltelijk) is verleend.

Als de subsidie verleend is, kunt u -in bepaalde situaties- schriftelijk om een voorschot vragen. Na de toetsing van uw verzoek kan het *College van Gedeputeerde Staten* besluiten tot het verlenen van een voorschot.

Bezwaar en beroep

Bij het subsidiebesluit ontvangt u de brochure '*Bezwaar en beroep*'. Hierin staat precies hoe u bezwaar kunt aantekenen tegen het besluit. Bijvoorbeeld: omdat de subsidieaanvraag geweigerd is, het verleende bedrag lager is dan u heeft aangevraagd of als er verplichtingen worden opgelegd waarmee u het niet eens bent. Een bezwaarschrift moet *binnen zes weken* na dagtekening van het subsidiebesluit worden gestuurd aan het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Groningen, Postbus 610, 9700 AP Groningen.

Een commissie behandelt uw bezwaarschrift en in de meeste gevallen wordt u uitgenodigd voor een hoorzitting. Na de bezwaarprocedure kunt u nog in beroep gaan (voor meer informatie: zie www.provinciegroningen.nl/informatiebalie).

Echter, het verdient aanbeveling om -vóór u een bewaarschrift stuurt- contact op te nemen met de contactpersoon die in de brief staat vermeld. Deze persoon kan een toelichting geven op het besluit en kan wellicht uw vragen eenvoudig beantwoorden.

Subsidievaststelling

Het College van Gedeputeerde Staten heeft besloten een subsidie te verlenen voor uw activiteit. Maar daarmee is de subsidie nog niet definitief! Nadat u de activiteit heeft uitgevoerd,

stuurt u binnen zes maanden (tenzij het College anders besloten heeft) een *aanvraag tot vaststelling*. Dit is een inhoudelijke en financiële verantwoording.

De *inhoudelijke en financiële verantwoording* bevat in ieder geval:

- een overzicht van de werkelijke inkomsten en uitgaven met een gespecificeerde toelichting;
- eventueel kopieën van relevante betalingsbewijzen;
- eventueel een gewaarmerkt financieel overzicht of een verklaring van getrouwheid door een accountant (bij de verlening is al vermeld welke stukken vereist zijn);
- een verslag van de activiteiten met kwalitatieve en kwantitatieve gegevens (bijvoorbeeld het verloop van de activiteit en het aantal bezoekers).

Na ontvangst van deze gegevens wordt het definitieve subsidiebedrag vastgesteld door het College van Gedeputeerde Staten. Na verrekening van de voorschotten, ontvangt u het resterende subsidiebedrag. Of er volgt een (gedeeltelijke) terugvordering, bijvoorbeeld omdat de activiteit minder heeft gekost dan begroot. De subsidie kan ook volledig worden ingetrokken, bijvoorbeeld als blijkt dat u niet aan de verplichtingen heeft voldaan.

Ook tegen het besluit tot vaststelling van de subsidie, of tot intrekking of wijziging ervan, kunt u binnen zes weken een bezwaarschrift indienen. Dan volgt dezelfde procedure als beschreven is bij "Bezwaar en beroep".

U wilt een subsidieaanvraag indienen. Waarop moet u dan letten?

Allereerst is het belangrijk dat uw activiteit past bij één van de regelingen uit deze subsidiewijzer. U leest de algemene subsidievoorwaarden en de criteria van de betreffende regeling goed door en verzamelt alle gevraagde informatie. Een plan van aanpak, projectomschrijving of andere documentatie kunt u natuurlijk meesturen. Hoe completer uw aanvraag is, hoe sneller een besluit genomen kan worden!

In uw subsidieaanvraag neemt u in ieder geval de volgende informatie op:

- **Wie bent u?** Omschrijf uw organisatie (organisatievorm, omvang, geschiedenis en doelstellingen) en uw naam en functie.
- **Wat wilt u gaan doen?** Beschrijf zo uitgebreid mogelijk de inhoud van uw plannen (inhoudelijke ideeën, achtergronden) en voeg eventuele rapporten etc. toe.
- **Hoe wilt u het aanpakken?** Geef aan hoe u uw plannen wilt realiseren (praktische uitwerking, duur van de activiteit en planning, datum en plaats van uitvoering).
- **Wie doen er mee?** Omschrijf eventuele bijzonderheden over de deelnemersgroep (verwacht deelnemersaantal, karakteristieken).
- **Voor wie is het bedoeld?** Omschrijf uw publieksgroep (geschat publieksaantal, herkomst, karakteristieken).
- **Zijn uw bezoekers/deelnemers afkomstig uit uw eigen regio of een groter gebied?** Geef aan wat het bereik is van uw activiteit.
- **Hoe bereikt u uw bezoekers/deelnemers?** Omschrijf uw plannen om het publiek te bereiken (inhoudelijke ideeën, strategie, planning, welke media gaat u benaderen?)
- **Doen er andere organisaties mee en zo ja, welke?** Geef aan of/hoe u aansluit bij of samenwerkt met andere organisaties (visie op samenwerking, praktische uitwerking).
- **Wat kost het en hoe gaat u die kosten dekken?** Geef aan wat de uitgaven en inkomsten van de activiteit zijn, hoe u denkt een tekort te gaan dekken en hoeveel subsidie u bij welke overheden/fondsen/sponsors aanvraagt. Geef ook de eigen bijdrage aan!
- **Ondertekening en contactgegevens.** Vergeet niet uw aanvraag te ondertekenen en vermeld duidelijk uw naam, adres, telefoonnummer en zo mogelijk emailadres.

Eén subsidieaanvraag is voldoende: het is voldoende wanneer u één subsidieaanvraag bij de provincie Groningen indient. Meerdere dezelfde aanvragen sturen aan verschillende afdelingen is niet zinvol en werkt vertraging van de afhandeling in de hand.

Subsidie Kunstraad Groningen: Als u een aanvraag heeft ingediend bij de Kunstraad Groningen, hoeft u *géén* aanvraag meer in te dienen bij de afdeling cultuur & welzijn van de provincie. Of andersom, indien u bij de afdeling cultuur & welzijn een subsidie aanvraagt hoeft u *géén* aanvraag in te dienen bij de Kunstraad Groningen.

Op de volgende pagina's vindt u de verschillende subsidieregelingen voor activiteiten op het gebied van cultuur en welzijn.

- Regionale Cultuurplannen (RCP)
- Budget Educatie en Participatie Projecten (BEPP) amateurkunst, cultureel erfgoed: het verhaal van Groningen en cultuureducatie
- Investeringssubsidie Culturele Infrastructuur Groningen (ESFI-fonds)
- Kunst en economie
- Fonds Collectie Groningen
- Vrijwilligersfonds Historische en Monumentale Begraafplaatsen Groningen
- Incidentenbudget
- Budget Evenementen
- Subsidies Sport
- Provinciaal accommodatiefonds (PAF)
- Stimuleringsfonds zorg
- Activiteitenkrediet Sociaal Beleid
- Provinciaal stimuleringsbudget Armoedebestrijding
- Investeringsfonds Wonen, Welzijn en Zorg 2009-2010
- Asielzoekersbeleid 2009-2012
- Jongerenparticipatie
- Provinciaal Studiefonds

Regionale Cultuurplannen (RCP)

De Regionale Cultuurplannen (RCP) omvatten een subsidiebudget voor het vergroten van cultuurparticipatie, bedoeld voor amateurkunst (alle kunst- en cultuurdisciplines). De provincie Groningen, het Rijk en de Groninger gemeenten willen met de RCP de volgende doelstellingen behalen:

- meer actieve deelnemers (amateurs) aan culturele evenementen in de regio's (vergroting actief publieksbereik);
- meer en nieuw publiek trekken voor culturele evenementen in de regio's (vergroting publieksbereik);
- amateurs kunnen zich op elk niveau ontwikkelen, bijvoorbeeld via interactie met professionals, workshops en in samenwerking met andere disciplines;
- nieuwe initiatieven en nieuw aanbod stimuleren.

Voor de uitvoering van de cultuurplannen is de provincie in vijf RCP-regio's ingedeeld:

(1) Oost Groningen, (2) Tichelstroom (gemeenten Delfzijl, Appingedam, Loppersum, Ten Boer en Bedum), (3) Hunsingo (gemeenten Eemsum, De Marne en Winsum), (4) Gorecht en (5) Westerkwartier. De gemeente Groningen valt hier *niet* onder, want de stad heeft een eigen regeling voor het stimuleren van amateurkunst. In de RCP-regio's werken de overheden samen met culturele organisaties/personen om de bovenstaande doelstellingen te behalen.

Doelgroep

Iedereen met creatieve ideeën.

Criteria

De activiteiten mogen betrekking hebben op **alle kunst- en cultuurdisciplines** (waaronder ook volkscultuur) en worden getoetst aan de volgende criteria:

1. de activiteit moet aantoonbaar bijdragen aan het trekken van meer en nieuw publiek in de regio;
2. de activiteit moet aantoonbaar bijdragen aan het betrekken van meer actieve deelnemers (amateurs);
3. er moet sprake zijn van bovengemeentelijke samenwerking of een bovengemeentelijke uitstraling van de activiteit;
4. de activiteit moet aanvullend of vernieuwend zijn ten opzichte van het bestaande aanbod in de regio. *Vernieuwend* kan hierbij gerelateerd zijn aan het aanbod (de activiteit vond nog niet eerder in deze regio plaats), de inhoud (soort activiteit), de samenwerking (nieuwe of ongebruikelijke partners), de doelgroep en organisatie;

5. de kwaliteit van het product moet voldoende zijn. Hiermee wordt de kwaliteit van de activiteit zelf bedoeld en ook de kwaliteit van de randvoorwaarden, zoals de organisatie, de PR en de financiële onderbouwing;
6. de activiteit vindt plaats in de regio waar de aanvraag is ingediend;
7. aanvragen van instellingen waarmee de provincie een structurele subsidierelatie heeft, mogen géén activiteiten bevatten die deel uit maken van de prestatieafspraken tussen de provincie en de desbetreffende instelling;
8. uit de begroting moet blijken dat er sprake is van cofinanciering door andere partijen (fondsen en/of organisaties) en/of van een eigen bijdrage (financieel of bijvoorbeeld inzet van personen);
9. voor hetzelfde evenement is maximaal *drie* keer een subsidie mogelijk, waarbij aange- toond moet worden dat er sprake is van vernieuwing en/of ontwikkeling. *Belangrijk:* voor ieder jaar moet een afzonderlijke subsidieaanvraag ingediend worden;
10. projecten moeten *uiterlijk 31 december 2012* zijn uitgevoerd en de kosten dienen voor die datum te zijn gemaakt en betaald.

Mogelijkheden en ondersteuning

- Indien gewenst kunnen de werkgroepen en deskundigen uit het veld u adviseren bij de totstandkoming van uw aanvraag. U kunt ook advies krijgen over bijvoorbeeld commu- nicatie en PR.
- Bij meerjarige projecten is het verplicht om te werken aan het binnenhalen van gelden uit andere bronnen, zoals fondsen, verhoging recettes, etc. Indien gewenst kunt u daarin begeleid worden.

RCP versus BEPP, Kunstraad en het Huis van de Groninger Cultuur

De RCP is speciaal bedoeld voor het vergroten van cultuurparticipatie bij *amateurkunst (alle kunst- en cultuurdisciplines)*. Het vergroten van cultuurbereik en de actieve deelname aan kunst en cultuur, is echter óók doelstelling bij de BEPP (Budget Educatie en Participatie Projecten, zie aldaar) en de Kunstraad Groningen (zie ook: www.kunstraadgroningen.nl). Bij het BEPP kunt u terecht voor aanvragen op het terrein van *cultuureducatie (primair onderwijs)*, *cultureel erfgoed (projecten die aansluiten op de uitgangspunten van Het Verhaal van Groningen)* en *amateurkunstprojecten die de RCP-regio's overstijgen*. Bij de Kunstraad gaat het vooral om projecten waarbij *professionals* betrokken zijn eventueel in interactie met gevorderde amateurs. Deze projecten moeten een *artistieke toets* waardig zijn. Bij het Huis van de Groninger Cultuur gaat het om *kleinere volkscultuurprojecten*.

Let op: het is van belang dat u uw aanvraag indient bij het juiste 'loket'. Want als u vanuit de RCP subsidie ontvangt, kan er in beginsel géén sprake meer zijn van subsidie uit het BEPP, de Kunstraad of het Huis van de Groninger Cultuur. En vice versa. Dat komt omdat er geen sprake mag zijn van provinciale overfinanciering van de activiteiten. Als u twijfelt over het juiste loket, neemt u dan contact op met de hieronder genoemde contactpersonen.

Overigens is het aan te bevelen om, vóórdat u een aanvraag voor de Regionale Cultuurplannen indient, eerst met de cultuurambtenaar van uw gemeente contact op te nemen. Deze kan u advies geven.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt na de betreffende sluitingsdatum binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht. Voor de aanvraag van subsidie uit deze regeling is een aanvraagformulier vastgesteld. Aanvragen moeten per 1 januari 2010 worden ingediend door inzending van dit ingevulde formulier. Kijk op de website www.provinciegroningen.nl/welzijncultuur of www.regionalecultuurplannen.nl voor de aanvraagformulieren.

Sluitingsdata

De behandeling van de aanvragen vindt enkele malen per jaar plaats. Daarvoor gelden de volgende sluitingsdata:

- 2009: 1 mei, 1 september en 1 december
- 2010 en 2011: 1 maart, 1 mei, 1 september en 1 december
- 2012: 1 maart, 1 mei en 1 augustus

De aanvragen worden beoordeeld door een werkgroep met daarin ambtenaren van de provincie en gemeenten en één of meerdere deskundigen. Het advies van de werkgroep wordt voorgelegd aan de stuurgroep, die een besluit neemt over uw aanvraag. De provincie Groningen zorgt voor de verdere formele en administratieve afhandeling van uw aanvraag.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 200.000,00 beschikbaar voor de Regionale Cultuurplannen (inclusief bijdragen gemeenten).

Meer informatie?

Op de website www.regionalecultuurplannengroningen.nl vindt u informatie over de inhoud van de Regionale Cultuurplannen, subsidiemogelijkheden en (voorbeeld)projecten. Uiteraard kunt u ook contact opnemen met de contactpersoon van uw regio:

RCP regio Hunsingo

dhr. Richard Veenstra tel. 050 - 316 4156 r.m.b.veenstra@provinciegroningen.nl

RCP regio Tichelstroom

dhr. Lammert Groenewold tel. 050 - 316 4190 l.groenewold@provinciegroningen.nl

RCP regio Oost

mevr. M. Antonis tel. 050 - 316 4312 m.antonis@provinciegroningen.nl

RCP regio Westerkwartier

mevr. Rita Krämer tel. 050 - 316 4457 r.kramer@provinciegroningen.nl

RCP regio Gorecht

mevr. Marieke Bekkering tel. 050 - 316 4618 m.bekkering@provinciegroningen.nl

Budget Educatie en Participatie Projecten (BEPP)

Wegens uitputting van het budget is het - ook voor 2012 - niet langer mogelijk een subsidie aan te vragen in het kader van BEPP. Deze informatie is formeel bekend gemaakt in onze advertentie in het Dagblad van het Noorden d.d. 12 december 2011.

Na 2012 zal de subsidieregeling BEPP verdwijnen.

Met het Budget Educatie en Participatie Projecten willen de provincie Groningen en het Rijk een aantal doelstellingen bereiken. We hanteren daarbij een brede definitie van het begrip actieve participatie:

"actieve participatie is actieve deelname van amateur-vrijwilligers aan alle onderdelen van het project, van de uitvoerende/inhoudelijke tot en met de productie-/organisatorische kant".

Doelstellingen

Wij willen de actieve participatie van alle Groningse amateurs bevorderen. En wel in thema's die vrijwel de hele cultuurnota beslaan. Het gaat om amateurkunst inclusief talentontwikkeling, Het Verhaal van Groningen en cultuureducatie.

- *Amateurkunst*
 - ontwikkeling van amateurs
 - versterking organiserend vermogen
- *Cultureel Erfgoed: Het Verhaal van Groningen*
 - actieve participatie van burgers in Het Verhaal van Groningen, aansluitend op thema's uit het leven van alledag
- *Cultuureducatie*
 - versterking van aanbod van kunst-, erfgoed- en media-educatie in het primair onderwijs;
 - stimulering van actieve participatie van de basisschooljeugd
- *Verbindingen*
 - de bevordering van het leggen van verbindingen tussen de drie hierboven genoemde onderdelen en tussen de doelgroepen

Doelgroepen

Het budget richt zich op iedereen met creatieve ideeën. De aanvrager kan een professional zijn, maar de doelgroep bestaat altijd uit amateurs. We onderscheiden hierbij drie doelgroepen:

- kinderen in het primair onderwijs. Projecten voor deze leeftijdsgroep scharen wij onder het begrip **cultuureducatie**;
- jongeren;
- volwassenen.

Projecten, gericht op een mix van deze doelgroepen zijn mogelijk en aanbevelenswaardig.

Thema's

Het Budget Educatie en Participatie Projecten richt zich op participatieprojecten binnen twee thema's:

- Amateurkunst.
- Erfgoed: Het Verhaal van Groningen.

Alle doelgroepen kunnen een aanvraag indienen die betrekking heeft op één van beide thema's of een mix daarvan. De aanvullende criteria op de twee genoemde thema's zijn *niet* van toepassing op het onderdeel Cultuureducatie.

Algemene criteria en voorwaarden

De activiteiten mogen betrekking hebben op **alle kunst- en cultuurdisciplines**. We toetsen alle aanvragen aan de volgende criteria en voorwaarden:

1. de aanvragen voldoen aan de Algemene subsidievoorwaarden op pagina 7 van de Subsidiewijzer Cultuur en Welzijn (zie www.provinciegroningen.nl);
2. de activiteit is niet bestemd voor inwoners van de **stad** Groningen;
3. de activiteit draagt aantoonbaar bij aan de actieve deelname door (leden van) de doelgroep;
4. aanvragen van instellingen waarmee de provincie een structurele subsidierelatie heeft, bevatten géén activiteiten die deel uitmaken van de prestatieafspraken tussen provincie en de betreffende instelling;
5. uit de begroting blijkt dat er sprake is van cofinanciering door andere partijen (fondsen en/of organisaties) en/of een eigen bijdrage (financieel of door inzet van personen);
6. voor hetzelfde evenement is maximaal *drie* keer subsidie mogelijk. U dient aan te tonen dat en op welke wijze er in de vervolgaanvragen sprake is van vernieuwing en/of ontwikkeling ten opzichte van de voorgaande activiteit(en);

Vernieuwend kan gerelateerd zijn aan een **combinatie** van:

1. het aanbod (de activiteit vond niet eerder in deze provincie plaats),
2. de inhoud (soort activiteit);
3. de samenwerking (nieuwe of ongebruikelijke partners);
4. de doelgroep;
5. de opzet van de activiteit.

Belangrijk: u moet voor *elk jaar* een afzonderlijke subsidieaanvraag indienen;

7. het gevraagde subsidiebedrag staat in verhouding tot het aantal deelnemers.

8. per project is maximaal € 20.000,- subsidie beschikbaar;
9. u moet het project *uiterlijk op 31 december 2012* hebben uitgevoerd. De bijbehorende kosten dient u voor die datum te hebben gemaakt en betaald.

Aanvullende criteria op de thema's

Amateurkunst: aanvullende criteria en voorwaarden

a. evenementen

1. de activiteit is aanvullend of vernieuwend ten opzichte van het bestaande aanbod in de provincie en/of de reguliere activiteiten van de aanvrager;
2. de kwaliteit van het product moet voldoende zijn. Hiermee bedoelen we de kwaliteit van de activiteit zelf en de kwaliteit van de randvoorwaarden zoals de instelling, de PR en de financiële onderbouwing;
3. de begeleiding van amateurs vindt plaats door (semi-)professionals. U stuurt een CV mee van de begeleider(s).

b. coaching

1. u bent een begeleider van amateurs in de provincie Groningen;
2. het betreft een coachingsaanvraag op artistiek-inhoudelijk en/of zakelijk vlak en het geleerde wordt ingezet ten behoeve van amateurs in de provincie Groningen. U stuurt een CV van de coach mee.

Let op: voor coachingstrajecten bedraagt het maximale subsidiebedrag € 2.000,-.

Cultureel Erfgoed - Het Verhaal van Groningen: aanvullende criteria en voorwaarden

1. de inhoud van het project sluit aan bij de uitgangspunten van *Het Verhaal van Groningen* (Cultuurnota 2009-2012). Projecten onder deze noemer kunnen zich richten op de (oude tot en met recente) geschiedenis en op de tradities binnen de Groningse cultuur. Wij streven naar het gebruik van bronnen uit de Collectie Groningen als inspiratiebron. De Collectie Groningen is het vertrekpunt van ons erfgoedbeleid *Het Verhaal van Groningen*. Alle afzonderlijke collecties en informatie die opgeslagen liggen in archieven, taal, tradities, musea, monumenten, archeologie, landschap en bibliotheken vormen de Collectie Groningen. Wij streven naar het sterk inzetten van de Collectie Groningen, (mede) als inspiratiebron voor participatieprojecten;
2. de aanvraag mag geen reguliere werkzaamheden en/of activiteiten van de aanvrager bevatten;

3. in het project werken meerdere partners samen, waardoor nieuwe (presentatie-) vormen, nieuwe allianties en/of een nieuwe samenhang ontstaan: erfgoed, de Groningse geschiedenis, cultuur en tradities in een nieuw en/of onverwacht perspectief. Bij de samenwerking valt te denken aan: niet-culturele partners en/of andere sectoren, zoals beeldende kunst, podiumkunsten en/of multimediale toepassingen;

4. in het project staat vernieuwing centraal, zowel qua inhoud en vorm als qua samenwerking/verbinding. Daarbij valt onder meer te denken aan *actuele* thema's in het perspectief van het verleden, heden en toekomst. Het kennismaken c.q. delen van elkaars gebruiken, tradities en/of leef- en werkwijze speelt daarbij een rol;
5. met het project bereikt u nieuwe doelgroepen of zet u bestaande doelgroepen breder in;
6. in uw project legt u een verbinding met de kennissite www.hetverhaalvangroningen.nl. U plaatst in elk geval verhalen, persoonlijke herinneringen en/of informatie die voortvloeien uit uw project. Op deze wijze worden digitale verbindingen gelegd met betrekking tot de Collectie Groningen en worden samenwerking en verbinding tussen verschillende sectoren (erfgoed, (amateur)kunsten en educatie) versterkt. U kunt de kennissite natuurlijk ook benutten om inspiratie op te doen voor verhalen en onderwerpen ten behoeve van uw project.

Let op:

- het minimumbedrag waarvoor u een aanvraag kunt indienen is € 3.000,-.

Aanvullende criteria voor doelgroepen

Aanvullende criteria en voorwaarden voor jongeren

1. uit de aanvraag blijkt op welke wijze de jongeren actief betrokken zijn bij de opzet van het project;
2. het initiatief voor het project ligt bij een netwerk: dit kan bestaan uit individuen en/of organisaties;
3. instellingen voor het voortgezet onderwijs kunnen niet een aanvraag indienen ten behoeve van deze doelgroep.
4. Een aanbieder kan wel een project indienen voor het voortgezet onderwijs. Wanneer dat het geval is, is daarvoor wel ondertekening door de school nodig.

Cultuureducatie: aanvullende criteria en voorwaarden voor aanvragen van basisscholen

1. het project/evenement sluit aan op het cultuureducatiebeleid van de scho(o)len. Daarbij wordt beschreven hoe het project aansluit op het cultuureducatieplan(nen).
2. de aanvragen mogen betrekking hebben op zowel binnen- als buitenschoolse projecten;
3. het project of evenement heeft betrekking op de educatie in kunst, erfgoed en/of media;
4. aan de subsidieaanvraag ligt de **vraag** van één of meer basisscho(o)l(en) ten grondslag. Dit blijkt uit het (mede) ondertekenen van de aanvraag door, of een intentieverklaring van, de scho(o)len;
5. scholen kunnen aanvrager zijn maar ook is het mogelijk dat een aanbieder namens een aantal scholen een aanvraag indient. Een financiële eigen bijdrage van de scholen is daarbij wel wenselijk.
6. wanneer een aanbieder namens meerdere scholen een aanvraag indient, heeft hij de financiële begrotingen en dekkingsplannen van alle betrokken scholen in die subsidieaanvraag verwerkt. Scholen kunnen in deze situatie niet meer een aparte aanvraag indienen voor de inkopen m.b.t. dat specifieke project;
7. het is wenselijk dat u uw aanvraag voorlegt aan KunstStation C en IVAK alvorens u haar bij ons indient. KunstStation C en IVAK geven advies. Scholen blijven verantwoordelijk voor de aanvraag.
8. **Niet** in aanmerking voor subsidie komen:
 - reiskosten van leerlingen;
 - gebruiks- en knutselmateriaal dat scholen zelf al in huis behoren te hebben;
 - kosten voor reguliere activiteiten binnen het primair onderwijs. Te denken valt bijvoorbeeld aan activiteiten als de afsluitende musical van groep 8;
 - investeringen voor de langere termijn. Alleen kosten die rechtstreeks te maken hebben met de realisatie van het project en die binnen de looptijd van het project worden

gemaakt komen voor een bijdrage in aanmerking (niet bijv. de aanschaf van camera's).

Let op:

- de provincie streeft naar een evenredige spreiding van educatieve activiteiten over de provincie;
- schoolbrede projecten (dus voor alle groepen) of samenwerkingsprojecten genieten de voorkeur.

Procedure

U kunt de aanvragen gedurende het gehele jaar indienen, uiterlijk 13 weken vóór de start van de activiteit. Een uitzondering hierop zijn de aanvragen tot € 2.500,- van scholen. Hiervoor geldt een indieningstermijn van uiterlijk 5 weken voor aanvang van de activiteit.

Wij behandelen de aanvragen in maandelijkse rondes die sluiten voor de eerste dinsdag van elke maand.

U kunt uw aanvragen indienen bij *het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken een schriftelijk besluit.

Bij een besluit tot verlening dient u nadat u uw activiteit heeft uitgevoerd binnen zes maanden een eindafrekening te sturen, pas dan wordt de subsidie definitief vastgesteld. De eindafrekening is een inhoudelijk verslag van de activiteiten en een financiële verantwoording met de reële inkomsten en uitgaven. Informatie hierover staat in de brief die u ontvangt van de Gedeputeerde Staten van Groningen.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is in totaal maximaal € 367.697,- beschikbaar voor het BEPP.

BEPP versus RCP, Kunstraad en het Huis van de Groninger Cultuur

Het is van belang dat u uw aanvraag indient bij het juiste 'loket'. Wanneer u uit BEPP een subsidie ontvangt, kan er in beginsel géén sprake meer zijn van een subsidie uit de RCP, de Kunstraad of het Huis van de Groninger Cultuur. En vice versa. Dat komt omdat er geen sprake mag zijn van provinciale overfinanciering van de activiteiten.

Meer informatie over de verschillende doelstellingen vindt u bij de beschrijving van de Regionale Cultuurplannen. Wanneer u twijfelt over het juiste loket, neemt u dan contact op met de contactpersonen van de RCP's, die vermeld staan in de subsidiewijzer.

Informatie over het Huis van de Groninger cultuur en de Kunstraad Groningen kunt u vinden op hun websites:

www.huisvandegroningercultuur.nl

www.kunstraadgroningen.nl

Meer informatie?

Voor meer informatie en advies kunt u contact opnemen met de afdeling Cultuur & Welzijn:

BEPP

mevr. Marieke Bekkering tel. 050-3164618 m.bekkering@provinciegroningen.nl

Investeringssubsidie Culturele Infrastructuur Groningen

Met de Investeringssubsidie Culturele Infrastructuur Groningen (ESFI-fonds) wil de provincie mogelijk maken dat er plekken gecreëerd worden c.q. bewaard blijven, waar ontmoeting en samenwerking onderling en met andere sectoren vanuit het culturele veld mogelijk is. Hierbij wordt gedacht aan cultuurpanden die bijdragen aan het creatieve klimaat in de provincie Groningen.

Doelgroep

Culturele organisaties.

Criteria

De Kaderverordening subsidies provincie Groningen 1998 geeft aan onder welke voorwaarden subsidies worden gegeven. Gelet op het feit dat de middelen van de Investeringssubsidie Culturele Infrastructuur Groningen komen uit de reserve Economische, Sociale en Fysieke Infrastructuur (ESFI) dienen de subsidiëcriteria voor bijdragen uit ESFI in acht genomen te worden.

Deze zijn:

1. De uitvoering van het project moet bijdragen aan het realiseren van het Collegeprogramma 2007-2010;
2. Het project wordt zonder provinciale bijdrage waarschijnlijk niet gerealiseerd;
3. Het project wordt naast een provinciale bijdrage bekostigd uit regionale, Rijks of Europese fondsen;
4. De provinciale bijdrage kan alleen uit deze reserve worden gedekt indien sectorale kredieten daartoe onvoldoende mogelijkheden bieden;
5. Het project heeft betrekking op een incidentele "aard- en nagelvaste" investering;
6. Er wordt geen provinciale bijdrage verstrekt in de exploitatielasten die voortvloeien uit de met het project gemoeide investering;
7. De bestemming is eenduidig en transparant;
8. Het belang van het project moet sector-overschrijdend zijn;
9. Het project moet bijdragen aan een duurzame economische ontwikkeling en/of aan een aantoonbare verbetering van de economische of sociale infrastructuur.

Aanvullende criteria

1. het moet gaan om cultuurpanden (panden met een culturele bestemming) in de provincie Groningen.
2. het betreft een investeringssubsidie voor aard- en nagelvaste investeringen
3. ten behoeve van bouw/verbouw van een cultuurpand;

4. co-financiering vanuit de betreffende gemeente en/of andere subsidiebronnen is
5. noodzakelijk;
6. het pand moet publiekelijk toegankelijk zijn en een bijdrage leveren aan het creatieve en culturele klimaat in de provincie Groningen.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdát de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is er binnen het budget Investeringsubsidie Culturele Infrastructuur Groningen maximaal € 200.000,00 beschikbaar.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met dhr. Richard Veenstra van de afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164156, e-mail: r.m.b.veenstra@provinciegroningen.nl

Kunst en economie

De regeling Kunst en Economie is bedoeld voor activiteiten die het creatieve milieu in stad en provincie Groningen stimuleren. Het gaat daarbij om activiteiten die passen binnen het beleidsterrein Kunst en Economie waarbij een verbinding wordt gelegd tussen kunsten en het bedrijfsleven, kennisinstellingen en/of ICT,;

- ontmoetingen/netwerkbijeenkomsten tussen kunstorganisaties/kunstenaars en ontwerpers, bedrijfsleven en het onderwijs/kennisinstelling;
- nieuwe samenwerkingsvormen en activiteiten die diverse sectoren uit de creatieve industrie samenbrengt;

Doelgroep

Kunstorganisaties.

Criteria

1. Het project moet zowel in opzet als in invulling getuigen van creativiteit en ondernemerschap en moet artistiek-inhoudelijk voldoende interessante elementen in zich dragen.
2. In het project moeten kunstenaars en bedrijfsleven en/of kennisinstellingen samengebracht worden.
3. Er moeten meerdere kunstenaars aan het project deelnemen.
4. het bedrijfsleven en/of de kennisinstelling moet als partner in het project meedraaien.
5. Er moet sprake zijn van een realistische begroting, waarbij ook cofinanciering door andere partners een rol dient te spelen.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 30.000,- beschikbaar voor Kunst en economie.

Procedure

Vanaf 1 januari 2010 is het budget Kunst en Economie ondergebracht bij de Kunstraad. Aanvragen dienen vóór 1 mei bij de Kunstraad binnen te zijn. Naast de criteria die specifiek gelden voor het budget Kunst en Economie, hanteert de Kunstraad nog een aantal algemene criteria. Voor meer informatie hierover en over de verdere aanvraagprocedure, verwijzen wij u naar de website van de Kunstraad, www.kunstraadgroningen.nl. Indien u een aanvraag wilt indienen, dient u gebruik te maken van een gegevensblad, waarop u een aantal basisgegevens invult. Dit gegevensblad is tevens terug te vinden op de website van de Kunstraad.

Fonds Gebouwde Collectie Groningen

Wegens uitputting van het budget is het - ook voor 2012 - niet langer mogelijk een subsidie aan te vragen in het kader van FGCG. Deze informatie is formeel bekend gemaakt in onze advertentie in het Dagblad van het Noorden d.d. 3 december 2011.

Na 2012 zal de subsidieregeling FGCG verdwijnen.

Het Fonds Gebouwde Collectie Groningen is bedoeld voor de instandhouding van de gebouwde Collectie Groningen.

Doelgroep

Gebouwd cultureel erfgoed.

Criteria

Het budget is bedoeld voor:

1. projecten gericht op instandhouding voor het onderdeel gebouwde monumentenzorg binnen de Collectie Groningen. Het gaat dan met name om kwetsbare en bijzondere projecten die tot stand kunnen komen in matching met gemeenten en samen met andere financieringsbronnen en een bijdrage leveren aan een evenwichtige opbouw van de Collectie Groningen;
2. inventariserende en beschrijvende onderzoeken gericht op de instandhouding van de gebouwde Collectie Groningen;
3. ondersteuning van haalbaarheidsonderzoeken gericht op de instandhouding van de gebouwde Collectie Groningen

De onderhoudsregeling voor orgels is per 1 januari 2009 beëindigd.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 80.000,00 beschikbaar voor het Fonds Collectie Groningen.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met dhr. Richard Veensta, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164156, e-mail: r.m.b.veenstra@provinciegroningen.nl

Vrijwilligersfonds Historische en Monumentale Begraafplaatsen Groningen

De provincie Groningen is rijk aan historische en monumentale begraafplaatsen. De instandhouding en restauratie van historische begraafplaatsen wordt veelal door vrijwilligers verricht. Voor de instandhouding van deze begraafplaatsen kan een beroep gedaan worden op het Vrijwilligersfonds Historische en Monumentale Begraafplaatsen Groningen.

Doelgroep

Vrijwilligers die een bijdrage leveren aan de instandhouding en restauratie van historische begraafplaatsen.

Criteria

1. de subsidie moet gebruikt worden voor de instandhouding en/of restauratie van monumentale of historische begraafplaatsen;
2. de subsidie wordt besteed aan materiële onkosten;
3. alleen activiteiten van vrijwilligers komen voor subsidie in aanmerking.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóóordat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 3.000,00 beschikbaar voor het Vrijwilligersfonds Historische en Monumentale Begraafplaatsen Groningen.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met dhr. Richard Veensta, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164156, e-mail: r.m.b.veenstra@provinciegroningen.nl

Incidentenbudget

Het Incidentenbudget is een gezamenlijk budget van de provincie en de gemeente Groningen. Het budget is bedoeld voor het stimuleren van projectmatige activiteiten in de kunstsector. Het gaat daarbij om projecten met primair een artistiek doel.

Het incidentenbudget wordt beheerd door de Kunstraad Groningen.

Doelgroep

Iedereen die een project wil uitvoeren dat primair een artistiek doel heeft.

Criteria

1. de activiteit moet een positieve bijdrage leveren aan het culturele klimaat in de provincie Groningen;
2. de activiteit moet van artistieke kwaliteit zijn;
3. de activiteit moet een aanvulling betekenen op het aanbod van door de gemeente, provincie of rijk meerjarig gesubsidieerde instellingen en op de programmering en productie door de markt;
4. de activiteit moet in voldoende mate getuigen van cultureel ondernemerschap;
5. de activiteit moet een voldoende bereik hebben, is openbaar toegankelijk en dient plaats te vinden in de provincie Groningen.

Toelichting

Alle aanvragen worden primair op de artistieke kwaliteit beoordeeld. Afhankelijk van de discipline wordt daarbij gelet op zaken als repertoirekeuze, aspecten van vernieuwing, de mate van oorspronkelijkheid in opzet, de gekozen beeldtaal en de keuze voor uitvoering of bezetting. Bij de beoordeling van het cultureel ondernemerschap let de Kunstraad op de balans tussen artistieke ambities enerzijds en de marktgerichte exploitatie anderzijds, waarbij publieksgerichtheid, het zoeken naar alternatieve organisatievormen en financieringsstructuren binnen en buiten de kunstwereld aandachtspunten zijn

Aanvullende voorwaarden

1. een beeldend kunstenaar die subsidie aanvraagt, dient te zijn ingeschreven bij het Centrum Beeldende Kunst in Groningen of bij een vergelijkbaar instituut in een andere gemeente;
2. wanneer een aanvrager voor zijn reguliere activiteiten al een subsidie van de gemeente Groningen, de provincie Groningen en/of een andere instelling ontvangt, dient de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd aantoonbaar een inhoudelijke aanvulling te zijn op de reeds gesubsidieerde activiteiten;

3. de bijdrage van de Kunstraad Groningen bedraagt maximaal 1/3 deel van de werkelijk gemaakte en noodzakelijke kosten en bedraagt niet meer dan € 15.000,00;
4. de aanvrager dient een naar het oordeel van de Kunstraad redelijke financiële eigen bijdrage te leveren aan de uitvoering van de activiteit;
5. de aanvrager is verplicht -indien mogelijk- een naar het oordeel van de Kunstraad redelijk bedrag als entree te heffen;
6. de Kunstraad subsidieert geen activiteiten die betrekking hebben op het cultureel erfgoed, voor zover deze primair zijn gericht op het conserveren en tonen van het verleden. Subsidie is alleen mogelijk wanneer de verschillende elementen van het verleden in een nieuw kader worden gevat en zo een eigen vitale betekenis krijgen.

Kunstraad versus RCP en BEPP

Bij subsidies vanuit de Kunstraad Groningen gaat het vooral om projecten waarbij veel *professionals* betrokken zijn voor de interactie met gevorderde amateurs en om projecten die een *artistieke toets* waardig zijn. De RCP (zie aldaar) is speciaal bedoeld voor het vergroten van cultuurparticipatie bij *amateurkunst en volkscultuur*. Het vergroten van cultuurbereik en de actieve deelname aan kunst en cultuur, is echter óók doelstelling bij de BEPP (Budget Educatie en Participatie Projecten) en de Kunstraad Groningen. Bij het BEPP kunt u o.a. terecht voor aanvragen op het terrein van *cultuureducatie*.

Let op: behalve via de Kunstraad zet de provincie Groningen ook via de Regionale Cultuurplannen (RCP) en Budget Educatie en Participatie Projecten (BEPP) middelen in om de kunst en cultuur in Groningen te versterken. Indien u vanuit de Kunstraad subsidie ontvangt, kan er in beginsel géén sprake meer zijn van subsidie uit de RCP of BEPP. En vice versa. Dat komt omdat er geen sprake mag zijn van provinciale overfinanciering van de activiteiten. Als u twijfelt over het juiste loket, neemt u dan contact op met de contactpersonen die in deze subsidiewijzer genoemd staan bij RCP of BEPP.

Procedure

Aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *Kunstraad Groningen, Sint Jansstraat 2g, 9712 JN Groningen*.

Echter, de behandeling van de aanvragen vindt vier maal per jaar plaats. Daarvoor gelden in 2011 de volgende sluitingsdata:

1e ronde 2011: 1 november 2010 / 2e ronde 2011: 1 februari 2011 / 3e ronde 2011: 1 mei 2011 / 4e ronde 2011: 15 augustus 2011.

Uw aanvraag wordt beoordeeld door de kerncommissie, waarin deskundigen op alle terreinen van de kunsten zijn vertegenwoordigd. De periode tussen de sluitingsdatum en het besluit over uw aanvraag bedraagt maximaal 8 weken.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is vanuit de provincie € 270.000,00 beschikbaar voor het incidentenbudget.

Meer informatie?

Kijk voor de meest actuele informatie op de website van de Kunstraad Groningen:

www.kunstraadgroningen.nl

Budget Evenementen

Met het evenementenbudget wil de provincie Groningen evenementen steunen die door hun promotionele en inhoudelijke waarde bijdragen aan een positief imago van Groningen. Het gaat daarbij om evenementen op het gebied van cultuur, sport, wetenschap en toerisme die passen in de bestaande infrastructuur van Groningen en die de sterke en aantrekkelijke kanten van de provincie benadrukken. De evenementen moeten passen in een keten van activiteiten die gezamenlijk bijdragen aan deze doelstelling.

Wie kan aanvragen

Iedere instelling/organisatie die een evenement organiseert op gebied van cultuur, sport, wetenschap en/of toerisme in de provincie Groningen.

Wat is een evenement

Een evenement valt te definiëren als een publieke, verplaatsbare, georganiseerde gebeurtenis, een (openlucht)manifestatie, een (thema)dag of -week. Een evenement bestaat uit een aantal onderdelen die allemaal als een puzzel in elkaar vallen: de totale puzzel staat voor een succesvol evenement. Een evenement hoeft niet tijdens één of meer aaneengesloten dagen plaats te vinden; het kan ook gaan om een aaneenschakeling van samenhangende activiteiten gedurende een bepaalde periode. Een evenement moet geschikt zijn voor een groot publiek. Een opening, cultureel feest, voorstelling e.d. in een zaal of bijvoorbeeld locatietheater voor slechts een paar honderd mensen valt niet onder de term "evenement". Daarnaast moet een evenement geschikt zijn voor een breed publiek en toegankelijk zijn voor iedereen. Activiteiten, bestemd voor een grote, maar zeer selecte groep (zoals studenten) komen niet voor subsidie in aanmerking vanuit dit evenementenbudget.

Algemene criteria

1. Het gaat om evenementen in stad of provincie Groningen met een nationale en/of internationale uitstraling op het gebied van cultuur, recreatie, toerisme, sport of wetenschap, die de provincie positief op de kaart zetten. Dit wordt o.a. beoordeeld a.d.h.v. de (te verwachten) media-aandacht.
2. Het evenement is aanvullend op of onderscheidt zich van het bestaande aanbod van evenementen in de provincie.
3. Het evenement is geschikt voor een groot publiek (minimaal 3000 bezoekers) en het is algemeen toegankelijk voor een breed publiek (geen specifieke doelgroep). Hierbij geldt dat het evenement zich enerzijds richt op de inwoners van de provincie Groningen en anderzijds op een (inter)nationaal publiek.

Eisen aan de organisatie van het evenement

1. De programmering van andere, concurrerende evenementen wordt bekeken en er vindt afstemming plaats met de organisatie van deze evenementen.
2. De organisatie die het project uitvoert is aantoonbaar deskundig en ervaren.
3. De organisatie spant zich in voor een goede promotie van het evenement en voor goede bekendmaking richting een potentieel publiek, de media en het bedrijfsleven.
4. Het evenement biedt mogelijkheden voor relatiemanagement.

Criteria betreffende de financiering van het evenement

1. Er is sprake van evenredige cofinanciering: minimaal één andere overheidsorganisatie schaaft zich achter het evenement. Dat geldt ook voor de 'gastgemeente'.
 - Bij cofinanciering van projecten in de gemeente Groningen geldt doorgaans de regel: 1/3 voor de provincie, 2/3 voor de gemeente Groningen. De provinciale bijdrage is nooit hoger dan die van de gemeente Groningen. Een evenement in de stad Groningen komt zonder subsidie van de gemeente Groningen dus niet in aanmerking voor een subsidie uit dit provinciale evenementenbudget.
 - Voor evenementen die niet in de gemeente Groningen plaatsvinden wordt een bijdrage van ca. 25% verwacht van de gastgemeente t.o.v. de bijdrage van de provincie. De bijdrage van de provincie kan dus hoger zijn dan die van de gastgemeente.
2. Activiteiten met een direct winstoogmerk of een commercieel doel komen niet voor subsidie in aanmerking.
3. De hoogte van de subsidie wordt bepaald aan de hand van het (te verwachten) aantal bezoekers en de (te verwachten) media-aandacht - afgezet tegen andere evenementen.

Overige spelregels en voorwaarden

1. Voor eenzelfde evenement is – tellende vanaf 1 januari 2009 – maximaal drie keer een subsidie mogelijk. Daarbij dient de aanvrager aan te tonen dat er sprake is van vernieuwing of ontwikkeling. Onder ontwikkeling valt ook het werven van gelden uit andere bronnen, zoals fondsen, verhoging recettes, etc.
2. Subsidieverlening vindt altijd plaats op incidentele basis: voor ieder jaar moet een afzonderlijke subsidieaanvraag ingediend worden.
3. Wanneer de aanvragende instelling een structurele subsidierelatie heeft met de provincie, mag de aanvraag voor het Budget Evenementen géén activiteiten bevatten die deel uit maken van de prestatieafspraken tussen de provincie en aanvrager.
4. Wanneer de aanvrager een subsidie heeft aangevraagd voor hetzelfde evenement uit een ander provinciaal krediet, wordt nagegaan of een eventuele verlening t.l.v. dat laatste krediet zal gebeuren op basis van andere criteria dan die, behorend bij het evenementenbudget.

5. In alle uitingen over het evenement moet worden opgenomen dat de provincie Groningen het evenement financieel ondersteunt.
6. Het evenement moet aangemeld worden bij het Groninger Uitburo.
7. De organisatie moet contact opnemen met Marketing Groningen o.a. voor overleg van het gebruik van het motto 'Er gaat niets boven Groningen'.
8. Bij het beoordelen van de aanvragen wordt gelet op de geografische spreiding van de evenementen.
9. Bij het beoordelen van de aanvragen wordt gelet op de kwaliteiten van de evenementen zoals uniciteit en/of het specifiek authentieke karakter en de aansluiting op het provinciale beleid voor sport, cultuur en toerisme & recreatie. Zo is er m.b.t. sportevenementen extra aandacht voor de sporten volleybal, basketbal en korfbal.

Eisen aan de subsidieaanvraag

De subsidieaanvraag dient in ieder geval de volgende zaken te bevatten:

1. een inhoudelijke omschrijving van het evenement (inclusief programma):
 - wat voor soort evenement (sport, cultuur, toerisme, wetenschap of een combinatie),
 - het doel van het evenement,
 - de doelgroep (deelnemers en bezoekers),
 - de promotieactiviteiten betreffende het evenement richting de doelgroep, de media en het bedrijfsleven
 - in welke mate het evenement vernieuwend of aanvullend is op het aanbod van evenementen in de provincie Groningen;
2. een sluitende begroting inclusief dekkingsplan;
3. een communicatieplan waarin staat vermeld:
 - de te ondernemen communicatieactiviteiten,
 - de groepen die worden benaderd, op welke wijze en wanneer
 - een kostenoverzicht van de communicatieactiviteiten
 - de inzet van welke media (folders, tv, krant, radio, internet, billboard, etc.)
 - het te verwachten bezoekers: uit de provincie Groningen, uit de drie noordelijke provincies en buiten de drie noordelijke provincies.

De verantwoording na afloop van het evenement

In de verantwoording van de subsidie dient u onder meer informatie op te nemen over het mediabereik, de herkomst van bezoekers en de aantallen bezoekers.

Grotere evenementen

Bij grotere evenementen en/of evenementen die veel landelijke media-aandacht krijgen en die een bijdrage van de provincie krijgen vanaf € 50.000 dient een schatting gemaakt te worden

van de economische omzet die het evenement heeft gegenereerd. Dat kan bijvoorbeeld door een enquête te houden onder de bezoekers en/of het bedrijfsleven.

Tevens geldt voor deze evenementen dat een deel van de provinciale bijdrage besteed moet worden in overleg met de afdeling CK van de provincie Groningen (ter profilering van de provincie). Verder geldt de voorwaarde dat de provincie (afdeling CK) moet worden betrokken bij de communicatie over het evenement en het te ontwikkelen relatieprogramma.

Procedure

Zolang het budget het toelaat kan het gehele jaar een aanvraag worden ingediend, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht. Grote Evenementen die een voorbeslag willen leggen dienen minimaal een jaar van te voren aangemeld te worden.

Wij behandelen de aanvragen in maandelijkse rondes die sluiten voor de eerste maandag van elke maand.

Budget 2011

In 2011 is maximaal € 466.100,00 beschikbaar voor incidentele subsidies vanuit het Budget Evenementen. Het kan voorkomen dat het budget al voor het einde van het jaar is uitgeput.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevr. Marloes Verhaar, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164798, e-mail: m.f.verhaar@provinciegroningen.nl

Provinciaal accommodatiefonds (PAF) (2010)

Het PAF is bedoeld ter ondersteuning van sportverenigingen die accommodaties in eigen beheer hebben. Deze sportverenigingen kunnen met een renteloze lening hun accommodatie beter handhaven, opwaarderen of nieuwe voorzieningen aanbrengen. Het budget is niet bedoeld voor preventief dagelijks onderhoud, klein onderhoud, voorbereidingskosten, aanschaf en vervanging of onderhoud van speel- en trainingsvelden, inrichting en/of meubilair en voor de aanschaf en vervanging van veldverlichting. Ook geldt de bijdrage niet voor exploitatielasten die voortvloeien uit het project van de aanvraag. Ook mag het budget niet worden gebruikt voor herstel van schade aan de accommodatie veroorzaakt door schuld of toedoen van de vereniging of door derden.

Doelgroep

Sportverenigingen met accommodaties en/of onderdelen daarvan in eigen beheer, die lid zijn van een sportbond die op zijn beurt is aangesloten bij het NOC*NSF.

Criteria

1. zowel de juridische als de economische eigendom van de accommodatie, of de onderdelen daarvan waarop de aanvraag voor een renteloze lening betrekking heeft, waren vóór 1 januari 2006 in handen van de sportvereniging;
2. het project/de voorziening maakt deel uit van het meerjarenonderhoudsplan (inclusief begroting), die als bijlage toegevoegd moet worden aan de aanvraag;
3. de sportvereniging is kredietwaardig (jaarrekening voorgaand jaar bijvoegen);
4. het project kan zonder provinciale bijdrage niet worden gerealiseerd;
5. naast de provinciale bijdrage, bekostigen gemeente en derden (banken, giften, eigen middelen en zelfwerkzaamheid) het project: in de aanvraag moet de mate van cofinanciering door gemeente en derden aangegeven worden;
6. het gaat om een zogenaamde "aard en nagelvaste" investering;
7. bij de aanvraag zijn bijgevoegd: programma van eisen, schetsontwerp, begrotingsopzet/dekkingsplan.

Aanvullende voorwaarden

De aanvraag moet op tijd (zie procedure) zijn ingediend en heeft geen betrekking op exploitatie- of kapitaalslasten. Het project moet voldoen aan de wettelijke eisen en regelgeving, eisen van brandveiligheid en de eisen van duurzaam bouwen. Ook houdt het rekening met de toegankelijkheid van kwetsbare doelgroepen als ouderen en gehandicapten. Indien voor het project relevant, heeft u voor het indienen van de aanvraag de bouwvergunning ontvangen.

Binnen een jaar na het verlenen van de subsidie start de uitvoering van het project. Projecten die al in uitvoering zijn genomen, komen niet voor een renteloze lening in aanmerking.

Procedure

Voor aanvragen uit het PAF geldt een **sluitingsdatum**: aanvragen voor een renteloze lening voor de jaren 2007 t/m 2010 moeten vóór 1 april van het betreffende jaar worden ingediend bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen.*

Voor het indienen van aanvragen moet een **aanvraagformulier** volledig ingevuld en ondertekend worden door de sportvereniging én de lokale overheid. Het aanvraagformulier is te vinden op de website www.provinciegroningen.nl.

Beoordeling van de aanvragen gebeurt gelijktijdig en verlening wordt bepaald op grond van criteria en de aanvullende voorwaarden. Op grond hiervan wordt een rangorde bepaald. Na beoordeling krijgt u zo snel mogelijk schriftelijk bericht. Na subsidieverlening wordt een overeenkomst tot stand gebracht tussen provincie en subsidieontvanger waarin de looptijd, de aflossing, het tijdstip van de aflossing e.d. worden verwerkt. Wanneer de aanvraag niet past binnen het PAF én uitsluitende criteria/ weigeringsgronden niet van toepassing zijn, beslissen Gedeputeerde Staten.

Budget 2009 - 2010

De hoogte van een renteloze lening per project bedraagt maximaal 30% van de geraamde investeringen in de sportaccommodatie en/of onderdelen daarvan in eigen beheer. Het minimumbedrag is € 5.000,00 en het maximum € 50.000,00 per project. Voorwaarde van de lening is dat de lokale overheid minimaal een in hoogte vergelijkbaar bedrag toekent.

Het subsidieplafond voor 2009 is € 260.000,00. Voor het jaar 2010 wordt het plafond vastgesteld op basis van de resterende middelen in het fonds en vermeerderd met het bedrag van de terugbetalingen in het voorgaande jaar.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met dhr. Arjo Eggink, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164935, e-mail: a.j.eggink@provinciegroningen.nl

Stimuleringsfonds zorg

Het Stimuleringsfonds zorg is bedoeld om zorgvernieuwing te stimuleren. Het fonds financiert vernieuwende, concrete activiteiten waarvan de effecten voor de zorgvragers- en gebruikers direct aantoonbaar (en blijvend) zijn op het gebied van de jeugdzorg, de gezondheidszorg (algemeen), de geestelijke gezondheidszorg, het gehandicaptenbeleid en het ouderenbeleid in nauwe relatie met de sectoren wonen, arbeid, welzijn en vervoer.

Het fonds heeft géén betrekking op structurele exploitatie van activiteiten, op kapitaalslasten, op onvoorziene kosten en activiteiten die vallen onder het reguliere aanbod en takenpakket van instellingen, organisaties en overheden. De subsidie wordt verstrekt op incidentele basis voor zover er middelen beschikbaar zijn.

Doelgroep

Organisaties en instellingen werkzaam op het gebied van jeugdzorg, geestelijke gezondheidszorg, gehandicaptenbeleid, ouderenbeleid en/of gezondheidszorg.

Criteria

De te subsidiëren activiteiten moeten nauw aansluiten bij de doelstellingen van het provinciale beleid op het gebied van welzijn en zorg, zoals is vastgelegd in de Provinciale Sociale Agenda 2009-2012.

1. de activiteit heeft direct aantoonbare effecten voor de zorggebruiker;
2. de activiteit is vraaggericht;
3. binnen de activiteit staat de zorggebruiker centraal
4. er is sprake van zorgvernieuwing (innovatie);
5. de activiteit sluit aan bij het creëren van ketenzorg waarbij samenhang in het aanbod van de verschillende voorzieningen wordt aangebracht;
6. de activiteit sluit aan bij de vermaatschappelijking van de zorg waarbij de deelname van de zorggebruiker aan de maatschappij wordt bevorderd;
7. de activiteit sluit aan bij het creëren van samenhang tussen wonen, welzijn en zorg
8. voor activiteiten jeugdzorg geldt als extra criterium dat de activiteit zorgt voor verbetering van de aansluiting van het gemeentelijk jeugdbeleid op de provinciale jeugdzorg.
9. de maximale subsidie bedraagt 50% van het gevraagde subsidiebedrag. De aanvrager dient de resterende benodigde financiële middelen op andere wijze gefinancierd te krijgen. Gedeputeerde Staten kunnen bij uitzondering besluiten de bijdrage uit het fonds te verhogen.

Toelichting

In de aanvraag beschrijft u hoe aan bovenstaande criteria wordt voldaan en geeft u aan wat de resultaten en effecten van de activiteit zullen zijn. Verder dient u de doelstelling en aard van de te realiseren activiteit, de deelnemende partijen en een beschrijving van het innovatieve element in de aanvraag op te nemen. Ook moet de aanvraag zijn voorzien van een beschrijving van de rol en betrokkenheid van de zorggebruiker bij de activiteit. De aanvraag moet aangevuld zijn met een begroting van de inkomsten en uitgaven en een verantwoording van de structurele financiering van de activiteit na de aanloopfase. In de begroting dienen de bijdragen van derden te zijn opgenomen.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Wanneer een activiteit na de incidentele stimuleringsbijdrage structureel wordt voortgezet met financiering uit de AWBZ, financiering door zorgverzekeraar(s) of met een gemeentelijke financiering, zal de provincie het subsidieverzoek vooraf bespreken met het zorgkantoor, c.q. de zorgverzekeraar of de betreffende gemeente. Bij de beoordeling van een subsidieaanvraag hecht de provincie belang aan de vraag of al dan niet een structureel vervolg mogelijk is .

Budget 2009 - 2011

Jaarlijks is maximaal € 350.000,00 beschikbaar voor het onderdeel '*zorg algemeen*'.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de volgende contactpersonen van de afdeling Cultuur & Welzijn:

- *Zorg algemeen*: mevr. Wike de Boer, tel. 050 - 3164963
e-mail: w.e.de.boer@provinciegroningen.nl
- *onderdeel Jeugd*: dhr. Rob Vos, tel. 050 - 3164061,
e-mail: r.j.vos@provinciegroningen.nl

Activiteitenkrediet Sociaal Beleid

Het activiteitenkrediet Sociaal Beleid is bedoeld voor kortdurende of eenmalige activiteiten. De activiteiten moeten aansluiten bij de thema's uit de Sociale Agenda 2009-2012:

1. Mondiale bewustwording: (1) stimuleren van het bewustwordingsproces dat in de wereld grote verschillen bestaan in leefomstandigheden (sociaal/economisch/politiek); (2) stimuleren van de Groningse bevolking om zich met deze problematiek bezig te houden; (3) draagvlakvergroting voor ontwikkelingssamenwerking en internationale samenwerking; (4) bevorderen van gedragsverandering: het eigen handelen is van invloed op duurzame ontwikkeling, zowel in de eigen leefomgeving als elders in de wereld.

Activiteiten: zijn gericht op het informeren en bewust maken van de Groninger bevolking van de mondiale ontwikkelingsproblematiek van landen in de derde wereld en in relatie daartoe op de acceptatie van de multiculturele samenleving.

2. Vrijwilligerswerk: versterking en vernieuwing van het vrijwilligerswerk/vrijwillige inzet, bevorderen van civil society.

Activiteiten: zijn gericht op het versterken van het vrijwilligerswerk en/of het bevorderen van civil society en dienen een vernieuwend karakter te hebben (nieuwe vormen van vrijwilligerswerk, etc.).

3. Minderheden: actieve participatie van allochtone niet-westerse inwoners ("minderheden") in en door de samenleving.

Activiteiten: zijn gericht op het vergroten van de participatie van minderheden aan de samenleving en dienen vernieuwend van karakter te zijn (nieuwe vormen van participatiebevordering).

4. Zorg en Mantelzorg: (1) een betere aansluiting van de zorg op de vraag; (2) versterken van de positie van de georganiseerde zorgvragers voor activiteiten die voortvloeien uit de provinciale nota Zorgvragersbeleid. (3) versterken van de positie van de mantelzorgers.

Activiteiten zorg: activiteiten of voorlichting over zorg met het doel de zorg beter aan te sluiten op de vraag van zorgvragers. *Activiteiten Mantelzorg:* zijn gericht op het versterken van de positie en het ondersteunen van mantelzorgers.

Doelgroep

Organisaties en instellingen die kunnen bijdragen aan het realiseren van de doelen zoals genoemd in de Sociale Agenda 2009-2012, betreffende de thema's mondiale bewustwording, vrijwilligerswerk, minderheden, zorg en mantelzorg.

Criteria

1. de activiteit sluit aan bij minimaal één van de thema's uit de Sociale Agenda: mondiale bewustwording, vrijwilligerswerk, minderheden, zorg en mantelzorg;
2. de activiteit moet een provinciaal belang hebben en overstijgt in ieder geval de gemeentegrens (bovenlokaal);
3. de activiteit is éénmalig en van korte duur. Het doel is realiseerbaar binnen de duur van de activiteit;
4. per activiteit wordt slechts éénmalig een subsidie verstrekt;
5. de activiteit is vernieuwend en overlapt geen activiteiten en projecten van uzelf en/of anderen;
6. andere financieringsbronnen (subsidieregelingen/fondsen e.d.) zijn niet eenvoudig te vinden;
7. indien voor een activiteit vervolgfianciering nodig is van derden, moet duidelijk zijn hoe die vervolgfianciering tot stand komt;
8. er wordt geen subsidie verstrekt voor:
 - festiviteiten;
 - exploitatiekosten;
 - investeringen in gebouwen, inventaris en/of machines;
 - reguliere kosten die voor rekening komen van de organisatie.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóóordat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 197.800,00 beschikbaar voor het Activiteitenkrediet Sociaal Beleid. Per activiteit wordt in principe maximaal € 12.500,00 subsidie verleend.

Meer informatie?

Voor meer informatie en het opvragen van relevante provinciale beleidsnota's als de "Sociale Agenda 2009-2012" of de nota zorgvragersbeleid, kunt u contact opnemen met dhr. Albert Lammerts, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 -3164107, e-mail: a.lammerts@provinciegroningen.nl

Provinciaal stimuleringsbudget Armoedebestrijding

Het Provinciaal stimuleringsbudget Armoedebestrijding is bedoeld voor projecten en activiteiten die bijdragen aan (1) het bestrijden van armoede, (2) preventie van armoede en (3) het voorkómen en/of bestrijden van effecten van (langdurige) armoede, zoals sociale uitsluiting.

Doelgroep

Alle rechtspersonen; organisaties en instellingen die kunnen bijdragen aan de armoedebestrijding in de provincie Groningen. Gemeentelijke overheden zijn hierbij uitgesloten.

Criteria

1. het doel van het project sluit aan bij het doel van het provinciaal armoedebeleid;
2. het project is nieuw of aanvullend op bestaande activiteiten op het gebied van armoedebestrijding/-preventie in de provincie Groningen;
3. het project overstijgt bij voorkeur de gemeentegrens (bovenlokaal niveau);
4. het project dient overdraagbaar te zijn: bij uitvoering worden de beschrijvingen (van project en methodiek) en de resultaten ter beschikking gesteld aan de provincie en opgenomen in de openbare database "voorbeeldprojecten armoedebeleid";
5. per project wordt slechts éénmalig een subsidie verstrekt;
6. rechtstreekse financiële ondersteuning van individuen (bv. kosten van levensonderhoud, schuldsanering, etc.) komen niet voor subsidie in aanmerking;
7. exploitatiekosten van instellingen en organisaties of voor eenmalige kosten die naar oordeel van Gedeputeerde Staten voor rekening komen van reguliere organisaties, instellingen of overheden komen niet voor subsidie in aanmerking.
8. projecten die overlappen met andere projecten en activiteiten binnen het provinciaal, regionaal of lokaal armoedebeleid komen niet voor subsidie in aanmerking.

Toelichting

In de aanvraag is een duidelijke omschrijving opgenomen van het doel, het verwachte resultaat, de doelgroep en bereik (hoeveel mensen uit de doelgroep worden bereikt). Ook moet hierin staan de start en duur van het project (uiterlijk tot 31 december 2011) en is een begroting opgenomen met daarin de dekking van de totale kosten (inclusief eventuele bijdragen van derden) en het van de provincie gevraagde bedrag.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget

Jaarlijks is maximaal € 150.000,00 beschikbaar voor het Provinciaal Stimuleringsbudget Armoedebestrijding. Per activiteit wordt in principe maximaal € 30.000,00 subsidie verleend.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevr. Anuschka de Smidt, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164844, e-mail: a.j.de.smidt@provinciegroningen.nl

Investeringsfonds Wonen, Welzijn en Zorg 2009-2010

Doelstelling C

Het Investeringsfonds Wonen, Welzijn en Zorg (WWZ) is bedoeld voor:

- de cofinanciering van kleinschalige voorzieningen op het gebied van wonen, welzijn en zorg voor kwetsbare groepen;
- verbetering van de leefbaarheid van buurten en wijken;
- bereikbaarheid en beschikbaarheid van voorzieningen op het platteland.

Het gaat daarbij om bijvoorbeeld multifunctionele gebouwen en dorpshuizen, kleinschalige woonzorgaccommodaties en voorzieningen voor dagbesteding van mensen met een handicap.

Doelstelling C van het investeringsfonds draagt bij aan de realisatie van '**aard- en nagel-vaste' voorzieningen** op het terrein van Wonen, Welzijn en Zorg die *buiten* de criteria van het Programma Landelijk Gebied en LEADER (Europees subsidieprogramma) vallen en die van betekenis zijn voor een evenwichtige spreiding en aanbod van WWZ-voorzieningen in de provincie. Voorbeelden van zulke voorzieningen zijn: een Centrum voor Onderwijs, Dagbesteding en Gezinsondersteuning (CODG), een zorghotel, een wijkservicecentrum, een hospice, een bijna-thuis-huis, etc.

Het fonds is met name bedoeld voor de cofinanciering van **kleinschalige projecten**. Met het verlenen van subsidies willen wij andere partijen stimuleren mee te investeren in deze projecten.

Doelgroep

Rechtspersonen kunnen een aanvraag indienen.

Een niet-limitatieve opsomming: zorginstellingen, woningcorporaties, gemeenten, zorgvragersorganisaties, dorps- en wijkraden, welzijnsinstellingen, vrijwilligersorganisaties, sociaal-culturele en educatieve instellingen. Bij voorkeur worden aanvragen ingediend door een **samenwerkingsverband**, waarin bij voorkeur ook de vraagzijde c.q. de gebruikers zijn vertegenwoordigd. Het verdient aanbeveling dat de samenwerking is onderbouwd door middel van een intentieverklaring, samenwerkingsovereenkomst, convenant, of betrokkenheid van een overkoepelende rechtspersoon. Eén van de participanten, dan wel een overkoepelende rechtspersoon, dient hierbij formeel als subsidieaanvrager te fungeren.

Criteria doelstelling C

1. de uitvoering van het project moet bijdragen aan het realiseren van het Collegeprogramma 2007-2010 (www.provinciegroningen.nl);
2. het project heeft betrekking op een incidentele "aard en nagelvaste" investering;
3. er wordt geen provinciale bijdrage verstrekt in de exploitatielasten die voortvloeien uit de met het project gemoeide investering;
4. de bestemming is eenduidig en transparant;
5. het belang van het project moet sector-overschrijdend zijn;
6. het project moet bijdragen aan een duurzame economische ontwikkeling en/of aan een aantoonbare verbetering van de economische of sociale infrastructuur;
7. het project verschaft inzicht in de betrokkenheid van de doelgroep(en) bij de opzet van het project;
8. het project is voor meerdere leeftijdsgroepen en doelgroepen algemeen toegankelijk. Uitzondering hierop zijn projecten die zich specifiek richten op zorggebruikers;
9. het project bevat een programma van eisen, schetsontwerp, begrotingsopzet en dekkingsplan;
10. de financiering van het project is na de verlening van de subsidie sluitend of zal dit op korte termijn zijn;
11. het project wordt zonder provinciale bijdrage waarschijnlijk niet gerealiseerd;
12. het project wordt naast een provinciale bijdrage bekostigd uit regionale, Rijks of Europese fondsen;
13. de provinciale bijdrage kan alleen uit deze reserve worden gedekt indien sectorale kredieten daartoe onvoldoende mogelijkheden bieden;
14. doelstelling C gaat uit van cofinanciering. In het project wordt de mate van cofinanciering aangegeven door corporatie, gemeente, rijk en andere partijen;
15. het project mag niet in strijd zijn met het provinciaal planologisch beleid en daarom moeten de voor het project relevante planologische procedures bij de aanvraag zijn doorlopen;
16. na subsidieverlening moet binnen een jaar met de bouw begonnen worden;
17. projecten die reeds in uitvoering zijn genomen, komen niet voor een subsidie in aanmerking.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen.*

Let op: u gebruikt voor uw aanvraag een formulier. Dit **aanvraagformulier** vindt u op de website www.provinciegroningen.nl en kunt u opvragen bij onderstaande contactpersoon.

Op het aanvraagformulier staat welke stukken u moet toevoegen. Alléén *volledig ingevulde* aanvraagformulieren die vergezeld gaan van alle gevraagde stukken, worden in behandeling genomen.

Budget 2009 - 2010

In 2009 is maximaal € 400.000,00 beschikbaar voor het Investeringsfonds Wonen, Welzijn en Zorg doelstelling C. Voor het jaar 2010 wordt het subsidieplafond vastgesteld na evaluatie van de ingediende aanvragen voor het jaar 2009.

De hoogte van een eenmalige subsidie per project bedraagt maximaal 20% van de bouwkundige investeringen tot een maximum van € 100.000,00 per project. Bij uitzondering kunnen Gedeputeerde Staten besluiten tot een hoger percentage dan 20%, tot een maximum van € 100.000,00 mits aangetoond kan worden dat zonder die hogere bijdrage het project niet kan worden gerealiseerd. In het geval er sprake is van een kleinschalige woonzorgvoorziening dan is de hoogte van de eenmalige subsidie maximaal 30% van de geraamde investeringen in de zorginfrastructuur tot een maximum van € 100.000,00- per project.

Meer informatie?

Voor meer informatie over het Investeringsfonds Wonen, Welzijn en Zorg (waaronder ook doelstellingen A en B, multifunctionele gebouwen, dorpshuizen en kleinschalige woonzorgvoorzieningen) kunt u contact opnemen met dhr. Arjo Eggink, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164935, e-mail: a.j.eggink@provinciegroningen.nl

Asielzoekersbeleid 2009-2012

De provincie Groningen hanteert de volgende uitgangspunten bij het asielzoekersbeleid: (1) het royaal uitvoeren van de taakstelling met betrekking tot de opvang van asielzoekers; (2) een bijdrage leveren aan zinvol verblijf van asielzoekers in onze provincie, ongeacht de duur van hun verblijf; (3) het voorkomen dat legaal in onze provincie wonende asielzoekers die geen recht meer hebben op opvang op straat worden gezet; (4) een coördinerende rol op het terrein van openbare orde en veiligheid en (5) een coördinerende rol bij het huisvesten van statushouders.

Doelgroep

Organisaties en instellingen werkzaam op het gebied van asielzoekers.

Criteria

1. projecten moeten een aantoonbare bijdrage leveren aan een zinvol verblijf van asielzoekers in de provincie Groningen;
2. projecten moeten rechtstreeks ten goede komen aan het welzijn van asielzoekers;
3. projecten zijn vernieuwend en overdraagbaar;
4. projecten verschaffen inzicht in de opzet, duur en de begroting;
5. er moet sprake zijn van cofinanciering;
6. er worden géén bijdragen verstrekt in de exploitatiekosten van instellingen en organisaties of in de eenmalige kosten die naar ons oordeel voor rekening komen van reguliere organisaties, instellingen of overheden.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 90.800,00 beschikbaar voor het asielzoekersbeleid. Per activiteit wordt in principe maximaal € 20.000,00 subsidie verleend.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met dhr. Hans Frijling, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164968, e-mail: h.frijling@provinciegroningen.nl

Jongerenparticipatie

Het budget Jongerenparticipatie is bedoeld voor het stimuleren van jongerenparticipatie en voorlichting aan jongeren.

Doelgroep

Organisaties die zich richten op jongeren tussen de 12-25 jaar, met in het bijzonder (V)MBO-jongeren.

Criteria

1. het project moet bestemd zijn voor jongeren tussen de 12 en 25 jaar;
2. het project moet interactieve onderdelen bevatten;
3. het project moet bruikbare en/of waardevolle informatie ten behoeve van participatie opleveren;
4. het project moet een groot bereik onder jongeren hebben;
5. het project moet participatie, voorlichting of bewustwording over maatschappelijke onderwerpen bevorderen;
6. het project moet minimaal 1 andere financier hebben.

Procedure

De aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden, uiterlijk 13 weken vóórdat de activiteit plaatsvindt, bij: *het College van Gedeputeerde Staten van de Provincie Groningen, afdeling Cultuur & Welzijn, Postbus 610, 9700 AP Groningen*. U ontvangt binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 10.000,00 beschikbaar voor jongerenparticipatie.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevr. Ebru Demir, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164258, e-mail: e.demir@provinciegroningen.nl

Studiefonds

Woont u in de provincie Groningen? Heeft u kinderen die het voortgezet onderwijs, een beroepsopleiding of een studie volgen? Wilt u zelf een opleiding gaan volgen? Heeft u kosten voor deze opleiding(en), waarvoor u geen bijdrage ontvangt van een andere instelling (bijvoorbeeld reiskosten)? Had u in 2008 een gezinsinkomen dat rond het minimum lag? Dan komt u mogelijk in aanmerking voor een bijdrage van de Stichting Provinciaal Groninger Studiefonds.

Doelgroep

Inwoners van de provincie Groningen met een gezinsinkomen dat iets boven het bijstandsniveau ligt. Peiljaar voor het schooljaar 2010/2011 is 2008.

Bijdragen zijn mogelijk voor:

1. de volledige reiskosten voor alle mbo-leerlingen onder de 19 jaar in de hele provincie Groningen die nog geen recht hebben op een Ov-kaart en voor hun opleiding verder moeten reizen dan 10 kilometer enkele reisafstand. Dit met uitzondering van inwoners van de gemeente Groningen;
2. de helft van de reiskosten voor de mbo-leerlingen onder de 19 jaar die in de gemeente Groningen wonen;
3. de helft van de reiskosten voor alle overige inwoners in de provincie Groningen (met uitzondering van inwoners van de gemeente Groningen) die geen recht hebben op een Ov-kaart;
4. de helft van de kosten voor opleiding en boeken voor alle inwoners in de provincie Groningen (met uitzondering van inwoners van de gemeente Groningen) die geen recht hebben op een tegemoetkoming van een andere instantie, zoals de Dienst Uitvoering Onderwijs (v/h IBG), het UWV-werkbedrijf of het UAF.

Let

op!

Voor uw kind in het voortgezet onderwijs hebt u recht op het Kindgebonden budget van de Belastingdienst. Voor een leerling in de eerste jaren van het mbo hebt u in principe recht op zowel het Kindgebonden Budget van de Belastingdienst als een 'tegemoetkoming ouders' van de DUO. U dient deze twee bijdragen apart aan te vragen bij de betreffende organisaties. U ontvangt daarom *géén* bijdrage in de schoolkosten van het studiefonds. Leerlingen vanaf 18+ jaar op het mbo hebben recht op studiefinanciering en een Ov-kaart. Dat geldt ook voor studenten aan het hbo en wo. Daarom ontvangen ook deze leerlingen *géén* bijdrage in de studie- of de reiskosten van het studiefonds.

Procedure

Voor uw aanvraag gebruikt u een *aanvraagformulier*. Dit formulier kunt u telefonisch opvragen (zie 'meer informatie') of downloaden via www.studiefondsgroningen.nl. Aanvragen kunnen het gehele jaar door ingediend worden bij: *Studiefonds, postbus 610, 9600 AP Groningen*.

Let op: de behandeling van de aanvragen vindt in principe tweemaal per jaar plaats, in mei en september. Als het budget dit toelaat, volgt een derde en eventueel een vierde ronde. De definitieve sluitingsdata vindt u op de website en kunt u telefonisch opvragen bij het Studiefonds. Binnen twee weken na elke bestuursvergadering ontvangt u een brief waarin staat of u een bijdrage ontvangt uit het fonds.

Budget 2009 - 2012

Jaarlijks is maximaal € 94.000,00 beschikbaar voor het Studiefonds. Dit is exclusief de aanvullende provinciale bijdrage voor reiskosten van mbo-leerlingen, jonger dan 19 jaar, die nog geen recht hebben op een Ov-kaart.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Studiefonds, telefoon 050-3164321, 050-3164972 of per e-mail: Studiefonds@provinciegroningen.nl

Op de website www.studiefondsgroningen.nl vindt u alle informatie en kunt u een test doen om te zien of u voor een bijdrage in aanmerking komt.

Overige budgetten

In het eerste deel van de subsidiewijzer staan de zeventien subsidieregelingen waarvoor u aanvragen kunt indienen.

In het tweede deel van de subsidiewijzer vindt u zeven overige budgetten waaruit **op initiatief van de provincie** opdrachten en bijdragen verleend worden. In het geval van opdrachtverlening is er geen sprake van subsidie. Voor deze zeven budgetten kunt u dus géén aanvraag indienen. Wilt u echter meer weten over deze budgetten, dan kunt u uiteraard contact opnemen met de genoemde contactpersonen.

- Budget Presentatiebeleid Het Verhaal van Groningen
- Opdrachten Kunst en Ruimte
- Stimuleringsfonds Kunst en Cultuur
- Archeologische Informatiepunten (AIP)
- Krediet kleine archeologie
- Middelen bescherming archeologisch erfgoed (MALTA)
- Begeleiding / ondersteuning jeugdzorg

Budget Presentatiebeleid Het Verhaal van Groningen

Het presentatiebudget in het kader van Het Verhaal van Groningen (HVVG) is bestemd voor de financiering van integrale presentaties. Hieronder verstaan wij grotere presentatieprojecten in de regio, waarbij informatie -over en met behulp van de Collectie Groningen- in samenhang en context wordt gepresenteerd (verbinding tussen sectoren). De provincie neemt voor deze integrale presentaties in principe zelf het initiatief, weliswaar op basis van ontwikkelingen in het veld. Indien u geïnteresseerd bent, kunt u contact opnemen met de onderstaande contactpersoon.

Budget 2009 - 2012: jaarlijks is maximaal € 80.000,00 beschikbaar.

Voor meer informatie: mevr. Jeannette Vedder, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164524, e-mail: j.h.vedder@provinciegroningen.nl

Opdrachten Kunst en Ruimte

Voor het opdrachtenbeleid Kunst en Ruimte initieert de provincie zelf kunst- en vormgevingsopdrachten, meestal in samenwerking met andere partners (zoals andere overheden). Het gaat hier om kunstopdrachten, waarbij de provincie als (mede)opdrachtgever optreedt en die gelieerd zijn aan grote stedenbouwkundige of landschappelijke projecten, waarbij de provincie zelf als (mede)opdrachtgever/partner betrokken is. Door het inzetten van kunst(enaars) en ontwerpers willen wij de (beleving van de) kwaliteit in de openbare ruimte stimuleren.

Budget: jaarlijks is maximaal € 64.873,00 beschikbaar.

Voor meer informatie: mevr. Jeannette Vedder, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164524, e-mail: j.h.vedder@provinciegroningen.nl

Stimuleringsfonds Kunst en Cultuur

Het Stimuleringsfonds is bedoeld voor incidentele kunstzinnige en culturele activiteiten in de breedste zin van het woord. Het gaat om activiteiten die niet onder de bestaande budgetten vallen, maar wel passen binnen de kaders zoals is vastgesteld in de Cultuurnota 2009-2012. Daarbij valt bijvoorbeeld te denken aan startbijdrages, uitwisselingsprogramma's en eenmalige opdrachten.

Budget: voor de jaren 2009 en 2011 is maximaal € 83.255,00 beschikbaar en voor de jaren 2010 en 2012 is maximaal € 57.755,00 beschikbaar.

Voor meer informatie: mevr. Marieke Bekkering, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164618, e-mail: m.bekkering@provinciegroningen.nl

Archeologische Informatiepunten (AIP)

Sinds 2002 wordt in de provincie Groningen een netwerk van Archeologische Informatiepunten ingericht. Het vijfde en voorlopig laatste AIP zal in 2009 in Nieuweschans zijn deuren openen. Het budget wordt ingezet op de consolidatie van het netwerk van AIP's en hun vermarkting. Daarbij wordt ook aandacht besteed aan vergelijkbare initiatieven bij de burens, zoals de Archeologische Steunpunten in de provincie Fryslân en de ontwikkeling van grensoverschrijdende cultuurtoeristische routes in Duitsland. De netwerkgedachte is leidend. De regie van de Groninger AIP's ligt bij de provincie Groningen maar elk AIP wordt zelfstandig geëxploiteerd. De vijf AIP's in de provincie Groningen zijn: Middag-Humsterland (Ezinge), Hoogeland (Warffum), Fivelboezem (Zeerijp), Oost-Fivelingo (Appingedam), Dollardboezem (Nieuweschans).

Budget 2009 - 2012: jaarlijks is maximaal € 15.000,00 beschikbaar.

Voor meer informatie: dhr. Henny Groenendijk, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164291, e-mail: h.groenendijk@provinciegroningen.nl

Krediet kleine archeologie

De Wet op de Archeologische Monumentenzorg (Wamz) regelt sinds 2007 de handelingen die nodig zijn om het archeologisch erfgoed bij formele besluiten tot bodemingrepen te beschermen. Het krediet is bedoeld om archeologische activiteiten die buiten het Wamz-regime vallen, veilig te stellen. De wettelijke plicht om oudheidkundige vondsten aan te melden, geldt namelijk ook onverkort voor toevalsvondsten. Die komen vaak op een ongelegen moment aan de dag maar kunnen door gebruikmaking van het krediet soepel afgehandeld worden, hetgeen onnodige vertraging bij kleine bodemingrepen voorkomt. Daarnaast vereisen de vondstcomplexen die amateurs aandragen een basisregistratie, waarvoor het krediet ook ingezet wordt. Het krediet fungeert als smeermiddel tussen de situaties uit de dagelijkse praktijk en de officiële procedures.

Budget 2009 - 2012: jaarlijks is maximaal € 10.000,00 beschikbaar.

Voor meer informatie: dhr. Henny Groenendijk, afdeling Cultuur & Welzijn, telefoon 050 - 3164291, e-mail: h.groenendijk@provinciegroningen.nl

Middelen bescherming archeologisch erfgoed (MALTA)

Provincies krijgen van het rijk jaarlijks middelen ter bevordering van de invoering van het nieuwe archeologiebestel (MALTA, in 2007 wettelijk vastgelegd in de Wamz). De versleutelde bedragen worden verleend via het provinciefonds. Jaarlijks wordt het bedrag van rijkswege vastgesteld. De middelen worden besteed aan archeologische besteltaken. De verdeling van de middelen naar afzonderlijke doelen over exploitatiesubsidies en overige bijdragen is deels vastgelegd via de Cultuurnota 2008-2012, in investeringen Noordelijk Archeologisch Depot (wettelijke taak) en wordt deels nog nader ingevuld.

Begeleiding / ondersteuning jeugdzorg

Dit budget heeft als doel om verandertrajecten binnen de jeugdketen te faciliteren. Op deze manier wil de provincie de schakels binnen deze keten verbeteren, maar ook de onderlinge samenwerking tussen deze schakels, om een sluitende jeugdketen te realiseren. Het budget is bedoeld om verbetertrajecten financieel te ondersteunen, maar ook om gemaakte verbeterlagen te (laten) monitoren.

Budget 2009 - 2012: jaarlijks is maximaal € 50.000,00 beschikbaar.

Voor meer informatie: mevr. Sharmila Raghoobar, afdeling Cultuur & Welzijn,
telefoon 050 - 3164633, e-mail: s.raghoobar@provinciegroningen.nl