



De Regionale Cultuurplannen (RCP) omvatten een subsidiebudget voor het vergroten van cultuurparticipatie, bedoeld voor amateurkunst (alle kunst- en cultuurdisciplines). De provincie Groningen, het Rijk en de Groninger gemeenten willen met de RCP's de volgende doelstellingen behalen:

- meer actieve deelnemers (amateur-kunstenaars) aan culturele evenementen in de regio's (vergroting actief publieksbereik);
- meer en nieuw publiek trekken voor culturele evenementen in de regio's (vergroting publieksbereik);
- amateur-kunstenaars kunnen zich op elk niveau ontwikkelen, bijvoorbeeld via interactie met professionals, workshops en in samenwerking met andere disciplines;
- nieuwe initiatieven en nieuw aanbod stimuleren.

De criteria voor de regionale cultuurplannen kunt u vinden op de website [www.regionalecultuurplannen.nl](http://www.regionalecultuurplannen.nl) of in de Subsidiewijzer Cultuur & Welzijn (<http://www.provinciegroningen.nl/welzijncultuur/#cultuur/>). Aan deze criteria wordt uw aanvraag getoetst.

De behandeling van de aanvragen vindt enkele malen per jaar plaats. Daarvoor gelden de volgende sluitingsdata:

- 2009: 1 mei, 1 september en 1 december
- 2010 en 2011: 1 maart, 1 mei, 1 september en 1 december
- 2012: 1 maart, 1 mei en 1 augustus

U ontvangt na de betreffende sluitingsdatum binnen een termijn van 8 weken schriftelijk bericht.

## Wat heeft u nodig?

Het invullen van dit aanvraagformulier kost ongeveer 20 minuten. Houd uw begroting en projectplan bij de hand. Deze moet u meesturen. Overige gegevens die u nodig heeft zijn:

- Adresgegevens
- Bankrekeningnummer
- Inschrijffnummer Kamer van Koophandel

## Wat gebeurt er met dit formulier?

Nadat uw subsidieaanvraag door ons ontvangen is, ontvangt u binnen 2 weken van ons een schriftelijke ontvangstbevestiging op uw aanvraag. De aanvraag wordt vervolgens door een werkgroep getoetst aan de subsidievoorwaarden en aan de criteria die gelden voor de regeling Regionale Cultuurplannen 2009-2012. Het advies van de werkgroep wordt voorgelegd aan de stuurgroep met daarin portefeuillehouders van gemeenten en provincie. Deze stuurgroep neemt een besluit over uw aanvraag. De provincie Groningen zorgt voor de verdere formele en administratieve afhandeling van uw aanvraag en stuurt over het besluit een schriftelijk bericht, waarbij u ook wordt geïnformeerd over waarom uw aanvraag is geweigerd of waarom de subsidie (geheel of gedeeltelijk) is verleend. Als de subsidie verleend is, kunt u schriftelijk om een voorschot vragen. Na de toetsing van dit verzoek kan het College van Gedeputeerde Staten besluiten tot het verlenen van een voorschot.

## 1 In welke regio vindt uw activiteit plaats?

Voor de uitvoering van de cultuurplannen is de provincie in vijf RCP-regio's ingedeeld:

- (1) Oost Groningen (gemeenten Oldambt, Veendam, Stadskanaal, Vlagtwedde, Bellingwedde, Menterwolde en Pekela);  
 RCP Oost
- (2) Tichelstroom (gemeenten Delfzijl, Appingedam, Loppersum, Ten Boer en Bedum);  
 RCP Tichelstroom
- (3) Hunsingo (gemeenten Eemsum, De Marne en Winsum);  
 RCP Hunsingo
- (4) Gorecht (gemeenten Hoogezand-Sappemeer, Slochteren en Haren);  
 RCP Gorecht
- (5) Westerkwartier (gemeenten Grootegast, Marum, Zuidhorn en Leek).  
 RCP Westerkwartier

De gemeente Groningen valt hier niet onder, want de stad heeft een eigen regeling voor het stimuleren van amateurkunst.

*Vindt uw project plaats in meerdere RCP regio's? Dan kunt u een subsidieaanvraag bij de regeling Budget Educatie Participatie Projecten (BEPP) indienen. Vindt uw activiteit plaats in Groningen-stad? Dan kunt u een aanvraag bij de gemeente Groningen indienen.*

## 2 Vindt de uitvoering/ presentatie van uw project over 13 weken of meer plaats?

- Ja ▶ Ga naar vraag 4  
 Nee

- 3 In principe ontvangen wij de aanvraag 13 weken voor het project start.  
Geef hier een onderbouwing waarom u uw aanvraag minder dan 13 weken vantevoren indient.

---



---



---

- 4 Is uw project bestemd voor openbare vertoning?

- Ja  
 Nee

*Projecten die vanuit het cultuurbeleid van de provincie gesubsidieerd worden, moeten bestemd zijn voor openbare vertoning. Is dat niet zo, dan maakt uw aanvraag geen kans om gehonoreerd te worden. Het staat u desondanks vrij om een aanvraag in te dienen.*

- 5 Heeft u voor deze activiteit subsidie aangevraagd bij de Kunstraad Groningen, Huis voor de Groninger Cultuur of andere provinciale regelingen zoals de regeling Budget Educatie Participatie Projecten (BEPP)?

- Ja  
 Nee ▶ Ga naar vraag 7

- 6 Geef hier aan of de aanvraag in behandeling of verleend is.

*Wij zullen een eventuele verlening uit deze regelingen meenemen in de beoordeling van uw aanvraag.*

- Aanvraag in behandeling bij de Kunstraad Groningen  
 Subsidie verleend door de Kunstraad Groningen  
 Aanvraag in behandeling bij Huis voor de Groninger Cultuur  
 Subsidie verleend door Huis voor de Groninger Cultuur  
 Aanvraag in behandeling bij BEPP  
 Subsidie verleend door BEPP  
 Aanvraag in behandeling bij andere provinciale regeling(en), namelijk:

---

- Subsidie verleend door andere provinciale regeling(en), namelijk:

---

- 7 Is er bij uw activiteit sprake van een bovengemeentelijke samenwerking met andere partners en/of een bovengemeentelijke uitstraling?

*Bij activiteiten die gefinancierd worden uit de Regionale Cultuurplannen geldt de bovengemeentelijke samenwerking of bovengemeentelijke uitstraling als belangrijk criterium waar wij op toetsen. Bij twijfel hierover kunt u contact opnemen met uw gemeente.*

- Ja  
 Nee ▶ Ga naar vraag 9

- 8 Op welke wijze is sprake van een bovengemeentelijke samenwerking met andere partners en/of een bovengemeentelijke uitstraling?

---



---

- 9 Heeft u voor deze activiteit eerder subsidie verleend gekregen van de provincie Groningen?

- Ja  
 Nee ▶ Ga naar vraag 11

10 Hoe vaak heeft u voor deze activiteit subsidie verleend gekregen?

- 1x  
 2x  
 3x  
 meer dan 3x

*Indien u al drie keer voor deze activiteit subsidie heeft ontvangen van het Regionale Cultuurplan, kan uw aanvraag op grond hiervan geweigerd worden.*

11 Wat is de naam van uw project?

---

12 Geef een korte omschrijving van uw project.

*Probeer bij de omschrijving te denken aan de volgende vraag: Stel: men komt bij uw activiteit aan, wat zien zij dan, wat gebeurt er?*

---

---

---

---

13 Welke disciplines betreft het?

*U kunt hierbij denken aan dans, toneel, etc.*

---

---

14 Wat is de begindatum van de uitvoering/ presentatie van de activiteit?

*Invullen als dd-mm-jjjj.*

---

15 Wat is de einddatum van de uitvoering/ presentatie van de activiteit?

*Invullen als dd-mm-jjjj.*

---

16 Waar vindt de activiteit plaats?

---

---

17 Wat zijn de doelstellingen van de activiteit?

---

---

---

---

18 Nemen amateur-kunstenaars actief deel aan uw project?

- Ja  
 Nee ▶ *Ga naar vraag 23*

*Bij activiteiten die gefinancierd worden uit de Regionale Cultuurplannen geldt de deelname van amateur-kunstenaars als belangrijk criterium waar wij op toetsen. Bij twijfel hierover kunt u contact opnemen met uw gemeente.*

19 Hoeveel amateur-kunstenaars nemen actief deel aan het project?

---

20 Op welke manier doen amateur-kunstenaars actief mee in de activiteit?

---

---

---

21 Op welke manier worden amateur-kunstenaars bij uw activiteit betrokken?

---

---

---

22 Wie verzorgt de begeleiding van de amateur-kunstenaars bij uw activiteit?

---

23 Is uw activiteit vernieuwend voor uw organisatie en/of deelnemende partijen?

*U kunt hierbij denken aan wat binnen de activiteit anders is t.o.v. uw reguliere activiteiten of aan welke nieuwe samenwerkingspartners u hierin betreft.*

Ja

Nee ▶ Ga naar vraag 25

24 Op welke manier blijkt deze vernieuwing?

---

---

---

25 Is uw activiteit vernieuwend ten opzichte van het bestaande aanbod in de regio?

*Dit kan gerelateerd zijn aan aanbod (de activiteit vond nog niet eerder in deze regio plaats), inhoud (de soort activiteit), en de doelgroep.*

Ja

Nee ▶ Ga naar vraag 27

26 Op welke manier blijkt deze vernieuwing?

---

---

---

27 Hoeveel bezoekers verwacht u?

---

28 Welke promotie- en publiciteitsactiviteiten onderneemt u om bezoekers te bereiken?

---

---

---

29 Wat zijn de totale kosten van de activiteit?

*Dit moet opgenomen zijn in de begroting. Aan het einde van deze aanvraag dient u de gehele begroting als bijlage toe te voegen. Afronden op hele euro's.*

€ 

---

30 Wat is het tekort op de begroting?

*Maak in de begroting inzichtelijk hoe u het tekort gaat dekken. Afronden op hele euro's.*

€ 

---

31 Hoeveel subsidie vraagt u aan bij het Regionale Cultuurplan?

*Afronden op hele euro's.*

€ 

---

## Gegevens Contactpersoon

32  De heer  Mevrouw

33 Voornamen

34 Tussenvoegsel(s)

35 Achternaam

36 Telefoonnummer

37 Mobiel telefoonnummer

38 E-mailadres

## Gegevens Organisatie

39 Naam Organisatie

40 Straatnaam

41 Huisnummer

42 Postcode + woonplaats

43 Inschrijfnummer Kamer van Koophandel

44 BTW-plichtig

Ja

Nee

45 Wilt u een ander adres als postadres gebruiken?

Ja

Nee ▶ *Ga naar vraag 49*

## Postadres

46 Straatnaam

47 Huisnummer

48 Postcode + woonplaats

## Bankgegevens

49 Bank- of girorekening nummer

---

50 Rekening staat op naam van

---

51 Plaats

---

## Bijlagen

U moet een begroting als bijlage toevoegen. Deze begroting dient een realistisch en helder inzicht te geven in de inkomsten van de activiteit en de geplande te maken kosten. De verschillende posten moeten duidelijk benoemd en uitgesplitst worden. Verder moet duidelijk worden wat het tekort op de begroting is en moet de (beoogde) dekking van dit tekort duidelijk gespecificeerd worden. Eventueel kunt u hierop nog een korte toelichting geven.

52 Toelichting begroting

---

---

---

---

53 U moet een projectplan als bijlage toevoegen. Eventueel kunt u hierop nog een korte toelichting geven.  
Toelichting projectplan

---

---

---

---

---

## Ondertekening

54 Dit formulier dient ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van uw organisatie.

Plaats

---

Datum

---

Naam

---

Functie

---

Handtekening

---