

Beleidsregel uitvoering Rijkssubsidiekader.

1. Inleiding.

Het Rijkssubsidiekader (RSK) is opgesteld om een effectiever en efficiënter subsidiesysteem c.q. proces te kunnen bewerkstelligen. Door uniformering en vereenvoudiging van subsidieregels wordt de controledruk verminderd en zal sprake zijn van een slimmere verantwoording. Dit moet leiden tot minder bureaucratie en verlaging van de lasten. Om deze verlaging te realiseren heeft het kabinet besloten een uniform bindend kader in te voeren voor een eenvoudiger uitvoering en financieel beheer van rijkssubsidies. In navolging van het IPO heeft de provincie Groningen besloten om de uitgangspunten van het RSK over te nemen en per 1 januari 2013 in te voeren. Om dit juridisch goed in te kaderen is de Kaderverordening subsidies provincie Groningen 1998 op een paar onderdelen technisch aangepast (Voordracht 42/2012). De aangepaste Kaderverordening subsidies provincie Groningen 1998 is het door PS vastgestelde kader op hoofdlijnen. De in deze notitie beschreven beleidsregel is hiervan een nadere uitwerking en is door GS vastgesteld.

Het toepassingsbereik van het RSK wordt weergegeven in paragraaf 2. De beleidsregel wordt weergegeven in paragraaf 3.

2. Toepassingsbereik RSK.

- Voor zover Europese of nationale regels ertoe strekken dat meer controle moet plaatsvinden dan voorzien in deze beleidsregel, hebben de voorschriften van de Europese Unie en van het Rijk voorrang.
- Subsidies die vallen onder de toepassing van de Single Information Single Audit (SISA) dienen in de Jaarrekening van de subsidieontvanger te worden verantwoord. Deze beleidsregel is dan niet van toepassing.
- Deze beleidsregel is niet van toepassing op structurele subsidies aan instellingen die vallen onder het Rapport Professionalisering Subsidierelaties. Dit rapport bevat specifieke verantwoordingseisen.
- Voor een aantal subsidies zijn eerder al bijzondere regels vastgesteld; die regels staan soms in een wettelijk voorschrift, in andere gevallen in een beleidsregel. De geldende bijzondere regels hebben voorrang op deze beleidsregel. Er wordt nog onderzocht of de bijzondere regels gewijzigd moeten worden in die zin dat zij niet langer afwijken van deze beleidsregel.

3. Beleidsregel.

3.1. Algemeen.

Deze beleidsregel strekt tot aanpassing en vereenvoudiging van het subsidiestelsel van de Provincie en is een implementatie van het RSK. Bij de uitwerking van deze beleidsregel is aansluiting gezocht met de verschillende processtappen van het subsidieproces (aanvraag, verlening, uitvoering, verantwoording/toezicht en vaststelling). De met deze beleidsregel beoogde vereenvoudiging heeft zijn weerslag gekregen in een drietal uitvoering- en verantwoordingarrangementen. Hierbij is het subsidiebedrag het criterium dat aangeeft welk arrangement van toepassing is en daarmee op welke wijze verantwoording over de besteding van uitgekeerde bedragen moet plaatsvinden. Hierbij geldt hoe lager het subsidiebedrag hoe minder verantwoordingseisen er worden gesteld en hoe eenvoudiger de uitvoering is. De drie uitvoering- en verantwoordingarrangementen zijn de volgende:

- a. Arrangement 1 tot € 25.000: direct vaststellen of desgevraagd verantwoording over de prestaties (ambtshalve vaststellen).
- b. Arrangement 2 € 25.000 tot € 125.000: verantwoording over de prestaties.
- c. Arrangement 3 vanaf € 125.000: verantwoording over kosten en prestaties.

3.2. Arrangement 1 tot € 25.000: direct vaststellen of desgevraagd verantwoording over de prestaties (ambtshalve vaststellen).

A. Algemeen.

In dit arrangement volgt na de indiening van de subsidieaanvraag in principe direct het vaststellingsbesluit dan wel het besluit tot subsidieverlening waarbij het vaststellingsbesluit ambtshalve op een later tijdstip wordt genomen. Bij ambtshalve vaststelling is geen aanvraag tot vaststelling benodigd van de subsidieontvanger. Indien de noodzaak van nader onderzoek bestaat, wordt dat ondernomen door Gedeputeerde Staten, waarbij zij informatie vragen aan de

subsidieontvanger en verder onderzoek kunnen doen. Het resultaat van dat onderzoek kan zijn dat het vaststellingsbesluit wordt ingetrokken en dat uitbetaalde bedragen worden teruggevorderd.

B. Aanvraag van de subsidie.

1. Bij een aanvraag te overleggen gegevens.
 - a. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd.
 - b. De doelstellingen en resultaten die daarmee worden nagestreefd en hoe de activiteiten aan dat doel bijdragen.
 - c. Een begroting en dekkingsplan van de kosten van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Het dekkingsplan omvat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.
 - d. Indien de aanvrager voor een subsidie per boekjaar het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar geen subsidie heeft aangevraagd, voegt hij een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar als bijlagen toe aan het aanvraagformulier.
 - e. Bij een subsidie per boekjaar dient aanvullend op hetgeen vermeld onder a, b en c tevens de laatste jaarrekening te worden aangeleverd.

Gedeputeerde Staten zijn bevoegd ook andere dan, of slechts enkele van bovengenoemde gegevens te verlangen, indien die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag noodzakelijk respectievelijk voldoende zijn.

C. Weigering van de subsidie

Een subsidie wordt geweigerd, indien de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, voor de indiening van de aanvraag zijn begonnen, of ingeval van een periodieke subsidie, indien de aanvraag na het begin van de periode waarvoor subsidie wordt aangevraagd, is ingediend.

D. Besluit op de subsidieaanvraag subsidie.

1. Besluit tot direct vaststellen van de subsidie of tot verlenen van de subsidie.
 - a. Gedeputeerde Staten besluiten om de subsidie direct vast te stellen dan wel om de subsidie te verlenen en ambtshalve vast te stellen nadat de activiteiten zijn verricht. Als richtlijn voor het ambtshalve vaststellen van de subsidie geldt een termijn van 13 weken nadat de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht.
 - b. De beslistermijn voor de behandeling van een subsidieaanvraag betreft de wettelijk voorziene termijn van 8 weken. Indien die termijn naar redelijke verwachting niet wordt gehaald, stellen Gedeputeerde Staten een andere beslistermijn vast en doen zij daarvan onder opgave van redenen mededeling in het bericht van ontvangst dat na de ontvangst van de subsidieaanvraag wordt verzonden.
2. Niet vooraf te definiëren prestaties en/of moeilijk in te schatten kosten.
 - a. Het is niet altijd mogelijk om de prestatie(-eenheid) vooraf te definiëren. In deze gevallen is het ook niet goed mogelijk een subsidiebedrag hieraan te koppelen, omdat de kosten dan vooraf moeilijk zijn in te schatten. Gedeputeerde Staten nemen een besluit over de te verlenen maximale subsidie en geven in de beschikking tot subsidieverlening aan dat de subsidieontvanger op basis van een verklaring inzake de werkelijke kosten en opbrengsten mag aantonen dat de activiteiten zijn verricht. Dit kan echter alleen in uitzonderlijke gevallen worden bepaald indien de kosten en opbrengsten ter zake van de te verrichten activiteiten in verband met de aard van die activiteiten zodanig ongewis zijn dat een realistische begroting niet vereist kan worden.
 - b. In de verklaring (lees: verantwoording) zoals bovengenoemd geeft de subsidieontvanger aan:
 - b1. dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend zijn verricht, voorzien van een korte toelichting;
 - b2. dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan;
 - b3. wat het totale bedrag is van de gerealiseerde subsidiabele kosten;
 - b4. wat, in voorkomend geval, de stand van de egaliseringsreserve is;
 - b5. wat het totale bedrag van de gerealiseerde opbrengsten, inclusief bijdragen van derden is; en
 - b6. wat het totale bedrag van de gerealiseerde eigen bijdrage is.

3. Bevoorschotting en betaling.

- a. Indien onmiddellijk op basis van de aanvraag een vaststellingsbesluit wordt vastgesteld, vindt de betaling van de gehele subsidie in één keer plaats. Indien de subsidie wordt verleend en op een later tijdstip ambtshalve wordt vastgesteld, wordt bij de verleningsbeschikking 100% bevoorschot.
4. Subsidievoorschriften.
- a. De verleningsbeschikking dient aangevuld te worden met de meldingsplicht (zie E) en informatie over de vaststelling van de subsidie (zie F).

E. Uitvoering.

1. Meldingsplicht.

- a. De subsidieontvanger doet onverwijld schriftelijke melding aan Gedeputeerde Staten, zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

F. Verantwoording en vaststelling van de subsidie.

1. Subsidies tot € 25.000 die ambtshalve worden vastgesteld.

- a. Bij een ambtshalve vaststelling kunnen Gedeputeerde Staten de aanvrager verplichten om aan te tonen dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verstrekt, zijn verricht en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
- b. Indien bij deze steekproefsgewijze controle blijkt dat de activiteiten niet of niet geheel zijn verricht, dan wel niet, of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan kunnen Gedeputeerde Staten de subsidievaststelling intrekken dan wel de subsidie op een lager bedrag verstellen en overgaan tot het terugvorderen van eerder uitbetaalde bedragen.

G. Overige bepalingen.

1. Standaardberekeningswijzen van uurtarieven en uniforme kostenbegrippen.

- a. Indien bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik wordt gemaakt van uurtarieven, kunnen Gedeputeerde Staten de subsidieaanvrager voorschrijven deze tarieven te bepalen op een standaardberekeningswijze.
- b. Bij het hanteren van kostenbegrippen bij de berekening van uurtarieven kan worden uitgegaan van door Gedeputeerde Staten bepaalde definities.

3.3. Arrangement 2 € 25.000 tot € 125.000: verantwoording over de prestaties.

A. Algemeen.

In dit arrangement is het uitgangspunt dat het subsidiebedrag een vast bedrag is of een vast bedrag per een nog te leveren prestatie-eenheid. In de verleningsbeschikking wordt direct het bevoorschottingritme vastgelegd. In tegenstelling tot het eerste arrangement wordt wel standaard verantwoording afgelegd. De verantwoording geschiedt over de prestatie of over een vooraf overeengekomen meetbare prestatie-eenheid (lees: inhoudelijke verantwoording). Indien de noodzaak van nader onderzoek bestaat, wordt dat ondernomen door Gedeputeerde Staten, waarbij zij informatie vragen aan de subsidieontvanger en verder onderzoek kunnen doen. Het resultaat van dat onderzoek kan zijn dat de subsidieverlening wordt ingetrokken of dat de subsidie op een lager bedrag wordt vastgesteld en dat uitbetaalde bedragen worden teruggevorderd.

B. Aanvraag van de subsidie.

1. Bij een aanvraag te overleggen gegevens.

- a. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd.
- b. De doelstellingen en resultaten die daarmee worden nagestreefd en hoe de activiteiten aan dat doel bijdragen.
- c. Een begroting en dekkingsplan van de kosten van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Het dekkingsplan omvat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.
- d. Indien de aanvrager voor een subsidie per boekjaar het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar geen subsidie heeft aangevraagd, voegt hij een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar als bijlagen toe aan het aanvraagformulier.

- e. Bij een subsidie per boekjaar dient aanvullend op hetgeen vermeld onder a, b en c tevens de laatste jaarrekening te worden aangeleverd.

Gedeputeerde Staten zijn bevoegd ook andere dan, of slechts enkele van bovengenoemde gegevens te verlangen, indien die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag noodzakelijk respectievelijk voldoende zijn.

C. Weigering van de subsidie

Een subsidie wordt geweigerd, indien de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, voor de indiening van de aanvraag zijn begonnen, of ingeval van een periodieke subsidie, indien de aanvraag na het begin van de periode waarvoor subsidie wordt aangevraagd, is ingediend.

D. Besluit op de subsidieaanvraag subsidie.

1. Besluit tot verlenen van de subsidie.

- a. De beslistermijn voor de behandeling van een subsidieaanvraag betreft de wettelijk voorziene termijn van 8 weken. Indien die termijn naar redelijke verwachting niet wordt gehaald, stellen Gedeputeerde Staten een andere beslistermijn vast en doen zij daarvan onder opgave van redenen mededeling in het bericht van ontvangst dat na de ontvangst van de subsidieaanvraag wordt verzonden.
2. Niet vooraf te definiëren prestaties en/of moeilijk in te schatten kosten.
- a. Het is niet altijd mogelijk om de prestatie(-eenheid) vooraf te definiëren. In deze gevallen is het ook niet goed mogelijk een subsidiebedrag hieraan te koppelen, omdat de kosten dan vooraf moeilijk zijn in te schatten. Gedeputeerde Staten nemen een besluit over de te verlenen maximale subsidie en geven in de beschikking tot subsidieverlening aan dat de subsidieontvanger op basis van een verklaring inzake de werkelijke kosten en opbrengsten mag aantonen dat de activiteiten zijn verricht. Dit kan echter alleen in uitzonderlijke gevallen worden bepaald indien de kosten en opbrengsten ter zake van de te verrichten activiteiten in verband met de aard van die activiteiten zodanig ongewis zijn dat een realistische begroting niet vereist kan worden.
 - b. In de verklaring (lees: verantwoording) zoals bovengenoemd geeft de subsidieontvanger aan:
 - b1. dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend zijn verricht, voorzien van een korte toelichting;
 - b2. dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan;
 - b3. wat het totale bedrag is van de gerealiseerde subsidiabele kosten;
 - b4. wat, in voorkomend geval, de stand van de egalisereserve is;
 - b5. wat het totale bedrag van de gerealiseerde opbrengsten, inclusief bijdragen van derden is; en
 - b6. wat het totale bedrag van de gerealiseerde eigen bijdrage is.

3. Bevoorschotting en betaling.

- a. In de verleningsbeschikking wordt direct het bevoorschottingritme vastgelegd.

4. Subsidievoorschriften.

- a. De verleningsbeschikking dient aangevuld te worden met informatie over een eventuele rapportage (zie E1a en E1b), meldingsplicht (zie E2a) en informatie over de vaststelling van de subsidie (zie F).

E. Uitvoering.

1. Tussentijdse rapportage.

- a. Bij activiteiten waarvan de uitvoeringsperiode meer dan 12 maanden bedraagt, kunnen Gedeputeerde Staten besluiten om de subsidieontvanger een tussentijds voortgangsverslag over de verrichte activiteiten laten overleggen.
- b. Een tussentijds voortgangsverslag wordt niet vaker dan één keer per periode van 12 maanden gevraagd.

2. Meldingsplicht.

- a. De subsidieontvanger doet onverwijld schriftelijke melding aan Gedeputeerde Staten, zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

F. Verantwoording en vaststelling van de subsidie.

1. Subsidies vanaf € 25.000 tot € 125.000 (prestatieverantwoording plus steekproefsgewijze controle wel of niet bij de klant).
 - a. De subsidieontvanger dient een aanvraag tot subsidievaststelling in bij Gedeputeerde Staten:
 - a1. bij een subsidieverlening voor een incidentele activiteit: uiterlijk 13 weken nadat de activiteiten zijn verricht;
 - a2. bij een subsidieverlening per boekjaar: uiterlijk vóór 1 juni in het jaar na afloop van het kalenderjaar respectievelijk 5 maanden na het subsidietijdvak, waarvoor de subsidie is verleend.
 - b. De aanvraag tot vaststelling bevat een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht op een van te voren in beschikking tot subsidieverlening of in de subsidieregeling aangegeven wijze en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
 - c. Er wordt geen bijkomende financiële verantwoording over de werkelijke kosten en opbrengsten en geen controleverklaring van een onafhankelijk accountant gevraagd.
 - d. Gedeputeerde Staten kunnen bepalen dat ook andere gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn worden overgelegd.
 - e. Indien bij de steekproefsgewijze controle blijkt dat de activiteiten niet, of niet geheel zijn verricht, dan wel niet, of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan kunnen Gedeputeerde Staten de subsidieverlening intrekken of de subsidie op een lager bedrag vaststellen en uitbetaalde bedragen terugvorderen.

G. Overige bepalingen.

1. Standaardberekeningwijzen van uurtarieven en uniforme kostenbegrippen.
 - a. Indien bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik wordt gemaakt van uurtarieven, kunnen Gedeputeerde Staten de subsidieaanvragers voorschrijven deze tarieven te bepalen op een standaardberekeningwijze.
 - b. Bij het hanteren van kostenbegrippen bij de berekening van uurtarieven kan worden uitgegaan van door Gedeputeerde Staten bepaalde definities.

3.4. Arrangement 3 vanaf € 125.000: verantwoording over kosten en prestaties.

A. Algemeen.

In dit arrangement is het uitgangspunt dat het subsidiebedrag wordt vastgesteld op basis van een inhoudelijke en financiële verantwoording. In de verleningbeschikking wordt direct het bevoorschottingritme vastgelegd. De subsidieontvanger dient inzicht te geven in de uitgevoerde prestaties c.q. activiteiten en in de gerealiseerde kosten. De financiële verantwoording dient voorzien te zijn van een accountantsverklaring. Indien de noodzaak van nader onderzoek bestaat, wordt dat ondernomen door Gedeputeerde Staten, waarbij zij informatie vragen aan de subsidieontvanger en verder onderzoek kunnen doen. Het resultaat van dat onderzoek kan zijn dat het verleningsbesluit wordt ingetrokken en dat al uitbetaalde bedragen worden teruggevorderd.

B. Aanvraag van de subsidie.

1. Bij een aanvraag te overleggen gegevens.
 - a. Een beschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd.
 - b. De doelstellingen en resultaten die daarmee worden nagestreefd en hoe de activiteiten aan dat doel bijdragen.
 - c. Een begroting en dekkingsplan van de kosten van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Het dekkingsplan omvat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.
 - d. Indien de aanvrager voor een subsidie per boekjaar het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar geen subsidie heeft aangevraagd, voegt hij een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar als bijlagen toe aan het aanvraagformulier.
 - e. Bij een subsidie per boekjaar dient aanvullend op hetgeen vermeld onder a, b en c tevens de laatste jaarrekening te worden aangeleverd.

Gedeputeerde Staten zijn bevoegd ook andere dan, of slechts enkele van bovengenoemde gegevens te verlangen, indien die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag noodzakelijk respectievelijk voldoende zijn.

C. Weigering van de subsidie

Een subsidie wordt geweigerd, indien de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, voor de indiening van de aanvraag zijn begonnen, of ingeval van een periodieke subsidie, indien de aanvraag na het begin van de periode waarvoor subsidie wordt aangevraagd, is ingediend.

D. Besluit op de subsidieaanvraag subsidie.

1. Besluit tot verlenen van de subsidie.

- a. De beslistermijn voor de behandeling van een subsidieaanvraag betreft de wettelijk voorziene termijn van 8 weken. Indien die termijn naar redelijke verwachting niet wordt gehaald, stellen Gedeputeerde Staten een andere beslistermijn vast en doen zij daarvan onder opgave van redenen mededeling in het bericht van ontvangst dat na de ontvangst van de subsidieaanvraag wordt verzonden.
2. Niet vooraf te definiëren prestaties en/of moeilijk in te schatten kosten.
 - a. Het is niet altijd mogelijk om de prestatie(-eenheid) vooraf te definiëren. In deze gevallen is het ook niet goed mogelijk een subsidiebedrag hieraan te koppelen, omdat de kosten dan vooraf moeilijk zijn in te schatten. Gedeputeerde Staten nemen een besluit over de te verlenen maximale subsidie en geven in de beschikking tot subsidieverlening aan dat de subsidieontvanger op basis van een verklaring inzake de werkelijke kosten en opbrengsten mag aantonen dat de activiteiten zijn verricht. Dit kan echter alleen in uitzonderlijke gevallen worden bepaald indien de kosten en opbrengsten ter zake van de te verrichten activiteiten in verband met de aard van die activiteiten zodanig ongewis zijn dat een realistische begroting niet vereist kan worden.
 - b. In de verklaring (lees: verantwoording) zoals bovengenoemd geeft de subsidieontvanger aan:
 - b1. dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend zijn verricht, voorzien van een korte toelichting;
 - b2. dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan;
 - b3. wat het totale bedrag is van de gerealiseerde subsidiabele kosten;
 - b4. wat, in voorkomend geval, de stand van de egalisatiereserve is;
 - b5. wat het totale bedrag van de gerealiseerde opbrengsten, inclusief bijdragen van derden is; en
 - b6. wat het totale bedrag van de gerealiseerde eigen bijdrage is.

3. Bevoorschotting en betaling.

- a. In de verleningsbeschikking wordt direct het bevoorschottingritme vastgelegd.

4. Subsidievoorschriften.

- a. De verleningsbeschikking dient aangevuld te worden met informatie over een eventuele rapportage (zie E1a en E1b), meldingsplicht (zie E2a) en informatie over de vaststelling van de subsidie (zie F).

E. Uitvoering.

1. Tussentijdse rapportage.

- a. Bij activiteiten waarvan de uitvoeringsperiode meer dan 12 maanden bedraagt, kunnen Gedeputeerde Staten besluiten om de subsidieontvanger een tussentijds voortgangsverslag over de verrichte activiteiten laten overleggen.
- b. Een tussentijds voortgangsverslag wordt niet vaker dan één keer per periode van 12 maanden gevraagd.

2. Meldingsplicht.

- a. De subsidieontvanger doet onverwijld schriftelijke melding aan Gedeputeerde Staten, zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

F. Verantwoording en vaststelling van de subsidie.

1. Arrangement 3: Subsidies vanaf € 125.000 (verantwoording over kosten en prestaties plus steekproefsgewijze controle op prestatie en financiële verantwoording).

- a. De subsidieontvanger dient een aanvraag tot vaststelling in bij Gedeputeerde Staten:
 - a1. bij een subsidieverlening voor een incidentele activiteit: uiterlijk 13 weken nadat de activiteiten zijn verricht;
 - a2. bij een subsidieverlening voor per boekjaar: uiterlijk vóór 1 juni in het jaar na afloop van het kalenderjaar, respectievelijk 5 maanden na het subsidietijdvak waarvoor de subsidie is verleend.
- b. De aanvraag tot vaststelling bevat:
 - b1. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht op een van te voren in de beschikking tot subsidieverlening of in de subsidieregeling aangegeven wijze en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
 - b2. een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening).
 - b3. een verklaring van getrouwheid die is opgesteld door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Gedeputeerde Staten kunnen nadere eisen stellen omtrent de wijze van totstandkoming en de inhoud van de verklaring van getrouwheid.
 - b4. Gedeputeerde Staten kunnen bepalen dat ook andere dan de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn worden overlegd.
 - b5. Indien bij de steekproefsgewijze controle blijkt dat de activiteiten niet, of niet geheel zijn verricht, dan wel niet, of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen is voldaan kunnen Gedeputeerde Staten de subsidieverlening intrekken of de subsidie op een lager bedrag vaststellen en uitbetaalde bedragen terugvorderen.

G. Overige bepalingen.

1. Standaardberekeningwijzen van uurtarieven en uniforme kostenbegrippen.

- a. Indien bij de bepaling van de subsidiabele kosten gebruik wordt gemaakt van uurtarieven, kunnen Gedeputeerde Staten de subsidieaanvrager voorschrijven deze tarieven te bepalen op een standaardberekeningwijze.
- b. Bij het hanteren van kostenbegrippen bij de berekening van uurtarieven kan worden uitgegaan van door Gedeputeerde Staten bepaalde definities.

Groningen, 15 januari 2013

Gedeputeerde Staten van Groningen